Corso di Laurea in Infermieristica

Anno Accademico 2020-2021

GUIDA ALLE ATTIVITA' FORMATIVE PER GLI STUDENTI DEL 3° ANNO (D.M. 270/04)

Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica:
Prof. Paolo Fabene

Coordinatore della didattica professionale:
Eleonora Volpato

Tutor referente:
Barbara Zanolli

<table>
<tr><th colspan="2">ATTIVITÀ</th><th>PERIODO</th><th>CONTENUTO</th><th>Pag.</th></tr>
<tr><td rowspan="3">DIDATTICA AULA</td><td>LEZIONI</td><td>- I Semestre dal 26 Ottobre al 18 Dicembre 2020
- II Semestre dal 8 Febbraio al 19 Marzo 2021</td><td>Insegnamenti
Frequenza</td><td>3</td></tr>
<tr><td>SESSIONI ESAMI</td><td>- I sessione dal 7 al 29 Gennaio 2021
- II sessione:
Prima parte dal 19 al 30 Aprile 2021
Seconda parte 19 al 30 Luglio 2021
- III sessione dal 01 al 30 Settembre 2021</td><td>Iscrizione all’appello
Registrazione voto
Numero appelli</td><td>4</td></tr>
<tr><td>SEMINARI</td><td>Durante il percorso di tirocinio</td><td>Tabella riassuntiva</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">LABORATORI/ ESERCITAZIONE</td><td>- Dal 1 al 5 Febbraio 2021
- Dal 22 al 31 Marzo 2021
- Dal 7 al 16 Aprile 2021</td><td>Tabella riassuntiva dei laboratori di anno
Aspetti organizzativi del laboratorio</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="4">TIROCINIO</td><td>ORGANIZZAZIONE</td><td rowspan="3">Primo tirocinio
dal 03 Maggio al 22 Giugno 2021

Secondo tirocinio
dal 28 Giugno al 6 Agosto 2021

Terzo tirocinio
dal 06 Settembre al 15 Ottobre 2021</td><td>Ammissione
Obiettivi
Monte ore
Criteri di assegnazione sedi
Tirocinio elettivo
Sedi
Spogliatoi
Divisa</td><td>6</td></tr>
<tr><td>STRATEGIE A SUPPORTO DELL’APPRENDIMENTO</td><td>Tutorato e modello di affiancamento
Percorso di tirocinio</td><td>8</td></tr>
<tr><td>RESPONSABILITA’ E SICUREZZA</td><td>Responsabilità professionale
Indicazioni per specifiche attività
Codice comportamento dello studente
Indicazioni per infortunio</td><td>9</td></tr>
<tr><td>ELABORATO</td><td>Nel corso del primo tirocinio</td><td>Indicazioni per la stesura</td><td>11</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td>VALUTAZIONE DI FINE ANNO</td><td>18 Ottobre 2021 esame di tirocinio</td><td>Elementi che concorrono</td><td>11</td></tr>
<tr><td colspan="2">VACANZE/FESTIVITA’</td><td>Dal 23 Dicembre 2020 al 06 Gennaio 2021
Dal 1 al 6 Aprile 2021
01 Maggio 2021
21 Maggio 2021 (venerdì)
02 Giugno 2021 (mercoledì)
Dal 9 al 27 Agosto 2021</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">ATTIVITA’ ELETTIVE</td><td>Nel corso del secondo e terzo anno</td><td></td><td>11</td></tr>
<tr><td colspan="2">PROGETTO ERASMUS PLUS</td><td></td><td></td><td>11</td></tr>
<tr><td colspan="2">ESAME DI STATO TESI</td><td>I Sessione Novembre/Dicembre 2021
II Sessione Aprile 2022</td><td></td><td>11</td></tr>
<tr><td colspan="4">TABELLA RIASSUNTIVA CFU TERZO ANNO</td><td>12</td></tr>
<tr><td colspan="3">FIGURE DI RIFERIMENTO</td><td></td><td>12</td></tr>
<tr><td colspan="3">ALLEGATI</td><td></td><td></td></tr>
</table>

DIDATTICA AULA

LEZIONI

Insegnamenti

I Semestre 26 Ottobre al 18 Dicembre 2020

SEM	INSEGNAMENTO	MODULO	ORE	CFU
1	Organizzazione sanitaria e dei processi assistenziali	Organizzazione del sistema sanitario e legislazione sanitaria	12	1
		Diritto del lavoro	24	2
		Sociologia dei processi organizzativi	12	1
		Organizzazione dei processi assistenziali	15	1
1	Metodologia dell'infermieristica basata sulle evidenze	Statistica sanitaria e epidemiologia clinica	24	2
		Metodologia dell'infermieristica basata sulle evidenze	30	2
1	Infermieristica clinica nella criticità vitale	Medicina d'urgenza	12	1
		Chirurgia d'urgenza	24	2
		Rianimazione	24	2
		Infermieristica chirurgica specialistica	15	1
		Infermieristica in area critica	15	1
		Interventi di emergenza sanitaria	15	1
1	English for nursing		12	1

2 semestre dal 8 Febbraio al 19 Marzo 2021

SEM	INSEGNAMENTO	MODULO	ORE	CFU
2	Principi legali, bioetici e deontologici dell'esercizio professionale	Medicina Legale	12	1
		Bioetica	24	1
		Deontologia e regolamentazione esercizio professionale	15	1
2	Infermieristica clinica in area materno-infantile	Pediatria	12	1
		Ginecologia Ostetrica	12	1
		Assistenza ostetrica	15	1
		Infermieristica pediatrica	15	1
2	Metodologie di intervento nella comunità	Psicologia dei gruppi	24	2
		Infermieristica di comunità	15	1
		Sociologia della salute e della famiglia	12	1
		Psichiatria	12	1
		Infermieristica in salute mentale	15	1
Totale per terzo anno ore/CFU			**417**	**31**

- Per prendere visione dei specifici programmi, obiettivi, metodi di valutazione e bibliografia vedi Il documento "Guida ai programmi degli insegnamenti" sulla pagina del CLI http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=Documenti&lang=it
- Per prendere visione del piano docenza con i nominativi dei singoli e gli indirizzi dei singoli docenti Vedere documento "piano didattico 2020/21 http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=Documenti&lang=it

Frequenza alle lezioni
La frequenza alle attività didattiche è **obbligatoria**.
Per l'ammissione all'esame è necessario aver frequentato il **75%** delle ore totali dell'Insegnamento.
La frequenza al singolo modulo deve essere uguale o superiore al **50%** delle ore.
Le ore accademiche di lezione sono da 50 minuti.

SESSIONI D'ESAME

Iscrizione all'appello
Gli studenti devono iscriversi agli esami attraverso la procedura web tramite il programma Esse3. La chiusura delle iscrizioni avviene 2 giorni lavorativi prima della data di svolgimento dell'esame
Alla prima iscrizione il programma chiederà il desiderio o meno di compilare il questionario sulla qualità della didattica, che rappresenta un momento fondamentale per esprimere la propria percezione rispetto alla didattica ricevuta.

Registrazione voto
Se l'esame viene superato il voto verrà registrato con la data dello svolgimento dell'esame e sarà visibile sul libretto elettronico.

Numero appelli
Il regolamento didattico prevede 5 appelli per Insegnamento in un anno accademico

- I sessione dal 7 al 29 Gennaio 2021
- *2 appelli per insegnamenti del primo semestre*

- II sessione
  - prima parte dal 19 al 30 Aprile 2021
  - Seconda parte dal 19 al 30 Luglio 2021

  1 o 2 appelli per insegnamenti del primo semestre
  2 appelli per insegnamenti del secondo semestre

- III sessione dal 01 al 30 Settembre 2021
  1 o 2 appelli per insegnamenti del primo semestre
  2 appelli per insegnamenti del secondo semestre

Il quinto appello per gli insegnamenti del secondo semestre è previsto a gennaio 2022

SEMINARI
Sono attività didattiche che si propongono di affrontare problematiche di interesse clinico-assistenziale o di carattere sociale che si svolgono con un approccio interdisciplinare in compresenza di più docenti.
Il Piano di Studi assegna 5 CFU per la frequenza ai seminari che si svolgono in aula nel corso dei semestri teorici del secondo e terzo anno. Per la definizione delle tematiche da trattare, alcune sono già predefinite e altre vengono scelte dalla Commissione Didattica all'inizio dell'anno accademico sulla base delle problematiche di salute emergenti.

Registrazione

- Ogni seminario dovrà essere documentato dallo studente sul libretto di tirocinio e controfirmato dal docente.
- Alla fine del triennio sarà aperto un appello.
- L'attestazione avviene qualora lo studente abbia la frequenza del 75% delle ore assegnate ai seminari multidisciplinari.

Tabella riassuntiva

Seminari multidisciplinari	*ore*	*Anno*
BLSD	*8*	*2*
Problematiche emergenti in allergologia	8	
Chirurgia vascolare: quadri significativi	8	
Approccio sociale, organizzativo e assistenziale alle dipendenze	6	
Disturbi del comportamento alimentare	8	
Approccio al paziente con insufficienza renale e dialisi peritoneale	4	
Microorganismi multi resistenti e approccio alla terapia antibiotica	4	3
Aspetti assistenziali e comunicativi del trapianto di organo e tessuto	8	
Problematiche rilevanti di carattere dermatologico	6	
	Tot. 60	

Per un'informazione più completa consultare il documento dal titolo:
"Fascicolo attività a scelta dello studente" reperibile nella pagina del CLI alla voce Regolamenti
http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=Regolamenti&lang=it

LABORATORI/ESERCITAZIONE

Tabella riassuntiva laboratori previsti al terzo anno

Tematiche laboratori professionalizzanti secondo anno	Periodo di svolto
Utilizzare fonti di informazioni e banche date on-line per la ricerca bibliografica (laboratorio Med45)	Marzo
Presa di decisioni nel paziente con scompenso cardiaco in fase di instabilità clinica e non (laboratorio Med45)	Febbraio
Tecniche di comunicazione applicate a situazioni di pratica (laboratorio Med45)	Aprile
Orientamento tesi (esercitazione)	Marzo
Garantire la continuità assistenziale attraverso le consegne (esercitazione)	Aprile

Aspetti organizzativi del laboratorio

Per ogni singolo laboratorio è prevista la pubblicazione, nella pagina degli avvisi, dei calendari e della scheda organizzativa, almeno 15 giorni prima dell'inizio del laboratorio.
La scheda contiene le indicazioni per la preparazione al laboratorio e le modalità di svolgimento.
Per eventuali chiarimenti, gli studenti possono contattare il tutor referente del laboratorio indicato nella scheda pubblicata.
Si raccomanda di portare il libretto di tirocinio il giorno del laboratorio per la registrazione della partecipazione al laboratorio.

Numero crediti

Il piano di studi assegna per ogni anno di corso 1CFU per i laboratori professionali MED/45 e 2 CFU per le esercitazioni. Al termine dell'anno di corso è obbligatoria l'iscrizione on-line per acquisire i crediti formativi che saranno approvati con frequenza del 100%.

TIROCINIO

ORGANIZZAZIONE

Ammissione
Sono ammessi alla frequenza del tirocinio del terzo anno gli studenti che:

- hanno superato con valutazione positiva il tirocinio clinico del secondo anno
- hanno frequentato le lezioni
- Hanno ottenuto il certificato di idoneità
  (Dgl n. 81, 9 aprile 2008; art. 41). La visita per l'idoneità viene effettuata nel corso del primo semestre del primo anno di corso e ha validità di tre anni ad eccezione dei casi in cui ci siano indicazioni diverse da parte del medico Competente.
  Gli studenti sono inviatati a segnalare al tutor referente di anno:

- eventuale scadenza della visita di idoneità
- prescrizioni o limitazioni relative al tirocinio.

Obiettivi
Al termine delle esperienze lo studente sarà in grado di:

- Costruire relazione efficace con la persona assistita e la sua famiglia e il team
- Applicare il giudizio clinico e proporre interventi per la presa in carico dei pazienti
- Attuare interventi assistenziali e gestire la terapia farmacologica rispettando i principi scientifici di igiene e sicurezza
- Organizzare le cure e garantirne la continuità
- Prendere in carico il proprio percorso formativo

Vedi allegato n. 1

Monte ore

Periodo di tirocinio Inizio /termine	data briefing	ore
03 Maggio al 22 Giugno 2021	03 Maggio	245
28 Giugno al 6 Agosto 2021	21 Giugno	210
06 Settembre al 15 Ottobre 2021	30 Agosto	210

NB. Per il briefing di inizio tirocinio lo studente deve prevedere un impegno di 7 ore (9.00-16.00)

Criteri di assegnazione delle sedi
I periodi di tirocinio sono tre e si svolgeranno in alcune delle seguenti aree:
Area medica e chirurgica generale e specialistica, per adulto o bambino
Area intensiva o di emergenza, per adulto o bambino
Sala operatoria (nurse di anestesia)
Area delle cure primarie e territoriali (assistenza domiciliare, residenze assistenziali, ospedale di comunità)
Area psichiatrica

I criteri di assegnazione sono:

- Percorso precedente
- Coerenza dell'offerta formativa della sede e i bisogni formativi dello studente
- Preferenza espressa per la sede esterna
- Preferenza per tirocinio elettivo

Si garantisce a tutti gli studenti un tirocinio in area intensiva o dell'emergenza. Uno in area medica o chirurgica e il tirocinio elettivo.

Tirocinio elettivo
Lo studente al terzo anno ha la possibilità di svolgere un tirocinio in un ambito di interesse personale. Le sedi nelle quali è possibile effettuare tale tirocinio, sono illustrate nel documento "Offerta formativa sedi di tirocinio" che verrà pubblicato all'inizio del secondo semestre teorico in concomitanza con l'orientamento alla scelta.
Sarà necessario compilare un modulo esprimendo almeno 4 alternative di preferenza necessarie per poter garantire la scelta, vista la numerosità degli studenti frequentanti il tirocinio.

Sedi

- Ospedale Civile Maggiore (Azienda Ospedaliera Universitaria di Verona)
- Ospedale Policlinico G.B. Rossi (Azienda Ospedaliera Universitaria di Verona)
- Ospedale "G. Fracastoro" di S. Bonifacio (Azienda ULSS 9 Scaligera)
- Ospedale Sacro Cuore di Negrar
- Ospedale "Dr. Pederzoli" di Peschiera
- Ospedale di comunità (Peschiera-Tregnago)
- Assistenza domiciliare ULSS n.9 Scaligera
- Ospedale riabilitativo psicosociale S. Giuliana
- Fondazione Pia Opera Ciccarelli RSA

Spogliatoi
Durante il briefing iniziale il tutor fornirà le indicazioni sull'assegnazione degli spogliatoi e armadietti.
Ogni studente dovrà procurarsi il lucchetto per la chiusura dell'armadietto assegnato.
L'ultimo giorno di tirocinio ogni studente dovrà provvedere a liberare e pulire l'armadietto utilizzato.

Divisa
La divisa è uno strumento di riconoscimento del personale per il cittadino utente del Servizio Sanitario e un presidio per la protezione dell'operatore. Lo studente che accede ad un reparto/servizio per svolgere il tirocinio clinico deve rispettare i codici comportamentali e le regole presenti nella sede. Una di queste è presentarsi con la divisa in ordine e pulita.

- Ritiro e gestione della divisa

SEDI DI TIROCINIO	*GUARDAROBA DI RIFERIMENTO*
Ospedale Civile Maggiore, ADI di Bussolengo e di Villafranca, Negrar, S. Giuliana, Casa di Cura Peschiera, 1° e 2° Servizio Psichiatrico, Ospedale di Villafranca ADI sede Bussolengo/Domegliara, Villafranca	Guardaroba dell'Ospedale Civile Maggiore
Ospedale Policlinico G. Rossi, Fondazione Pia Opera Ciccarelli	Guardaroba del Policlinico G.B Rossi
Ospedale S. Bonifacio, 4° servizio psichiatrico, Casa di Riposo di Tregnago e Ospedale di Comunità di Tregnago ADI con sede a San Bonifacio e Tregnago, 4° Servizio Psichiatrico	Guardaroba del Ospedale Fracastoro S. Bonifacio
ADI via Campania, via Del Capitel e via Bengasi	Guardaroba di Marzana

Il cambio della divisa va fatto consegnando la divisa direttamente al personale del guardaroba.

- Al termine del tirocinio lo studente restituisce la divisa e firma la restituzione.

Nota bene: le divise sono dotate di microchip che permette l'identificazione univoca della divisa assegnata.
I microchip non emettono nessun tipo di radiazione elettromagnetica.
Gli operatori del guardaroba all'atto della consegna e del ritiro della divisa provvederanno alla registrazione nel sistema informatico della divisa consegnata mediante lettura del codice a barre presente sulla divisa. La mancata consegna della divisa comporterà il pagamento della stessa.

Si raccomanda agli studenti di:

- Non modificare le divise rispetto alla forma originale
- Non lasciare oggetti personali all'interno delle divise
- Non trattenere o ritardare la consegna della divisa sporca
- Non utilizzare la divisa altrui
- Consegnare la divisa al termine del periodo di tirocinio

STRATEGIE A SUPPORTO DELL'APPRENDIMENTO

Tutorato e modello di affiancamento

Lo studente sarà guidato nel processo di apprendimento clinico dai tutor clinici e dagli infermieri supervisori di tirocinio.

L'affiancamento è previsto con modalità *uno a uno* con gli infermieri supervisori di tirocinio delle sedi.

Il modello *uno a uno* ha lo scopo di garantire continuità e gradualità nell'apprendimento delle competenze previste e comporta la presenza dello studente in tirocinio nei tre turni (mattina, pomeriggio, notte)

Si raccomanda di garantire rigorosamente:

- Il riposo di undici ore tra due turni,
- il giorno di riposo dopo sei giorni consecutivi di turno,
- la durata massima del turno di dodici ore.
  (D.L. 8 aprile 2003, n. 66)

I criteri indicati devono essere attentamente presidiati anche in caso di cambi turno

Il percorso di tirocinio prevede:

<u>Colloqui individuali</u>

- ✓ Colloquio iniziale di condivisione del percorso formativo considerando i percorsi precedenti, bisogni formativi, obiettivi e strategie individuali. Lo studente dovrà portare il libretto dei feed - back del secondo anno

- ✓ Feedback di metà percorso
  Indicazioni allo studente: considerando gli obiettivi, bisogni formativi e strategie condivise durante il primo colloquio con il tutor e i vari feed-back ricevuti in itinere, portare una riflessione personale in relazione agli obiettivi concordati agli obiettivi condivisi all'inizio del percorso.

- ✓ Valutazione del percorso di tirocinio
  Al termine di ogni esperienza viene formulata una valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi formativi condivisi all'inizio del percorso con tutor e supervisore. (vedi allegato 2)
  Tale valutazione verrà strutturata dal tutor e dal supervisore di tirocinio, condivisa con lo studente in un colloquio con la finalità di sintetizzare gli obiettivi raggiunti ed eventuali aspetti da consolidare; bisogni formativi e strategie possibili. La valutazione sarà riportata nella scheda di valutazione.

<u>Incontri di gruppo</u> programmati dal tutor di sede durante l'esperienza con le seguenti tematiche:

1. Analisi dell'organizzazione del contesto. (elementi che caratterizzano l'organizzazione delle attività assistenziali nei tre turni nel contesto specifico di tirocinio.)
2. Ragionamento clinico e scelte assistenziali per un paziente instabile o gruppo di pazienti
3. Analisi di situazioni assistenziali che hanno richiesto la ridefinizione delle scelte.
   (identificare gli elementi che hanno condizionato a scelta e criteri utilizzati per le decisioni prese)
4. Possono essere inseriti a seconda delle specificità del contesto altri momenti di debriefing definiti dal tutor o richiesti dagli studenti

RESPONSABILITÀ E SICUREZZA DELLO STUDENTE IN TIROCINIO

In tirocinio, allo studente, viene data la possibilità di sperimentarsi garantendo la sicurezza al paziente. Lo studente in tirocinio è assicurato per la responsabilità civile e per garantire la propria salute. Per quanto riguarda la garanzia della propria salute lo studente usufruisce dell'INAIL, gestione per conto dello Stato e della Polizza Infortuni nr. 56114002, compagnia Società Assicuratrice Allianz. Per quanto riguarda la responsabilità professionale (legata all'esercizio delle attività assistenziali), è garantita in termini assicurativi dall'ente ospitante e dall'assicurazione dell'Università di Verona per responsabilità civile, posizione n. 18954 compagnia Società Assicuratrice ACE European Group. Tuttavia esiste una franchigia ovvero una parte dell'eventuale danno che sarà a carico della persona singola/assicurato e non viene quindi coperta (esempio colpa grave). In quest'ottica assume forte valenza la pratica supervisionata, ma soprattutto la responsabilità dello studente ad attenersi agli standard di tirocinio, a seguire le indicazioni fornite dal supervisore di tirocinio e dal tutor rispetto al piano delle attività di apprendimento concordate e attivando la richiesta di supervisione, in particolare su attività mai sperimentate, complesse o nelle quali lo studente è insicuro. (La Commissione didattica 14 settembre 2016).

RISERVATEZZA, SEGRETO PROFESSIONALE E TUTELA DELLA PRIVACY

Essere in tirocinio comporta una relazione costante con le persone, le famiglie in situazione di malattia, di fragilità o criticità; è pertanto uno standard atteso fin dal primo anno un "comportamento deontologico dello studente che tuteli la dignità della persona, il rispetto della riservatezza, dell'informazione della privacy e della sicurezza ". (La Commissione didattica 14 settembre 2016).

A tal fine si riportano gli articoli relativi del Codice Deontologico (2019)

Articolo 19: confidenzialità e riservatezza

L'infermiere garantisce a tutela la confidenzialità nella relazione con la persona assistita e la riservatezza dei dati a essa relativi durante l'intero percorso di cura. Raccoglie, analizza e utilizza i dati in modo appropriato, limitandosi a ciò che è necessario all'assistenza infermieristica, nel rispetto dei diritti della persona e della normativa vigente.

Articolo 27: segreto professionale

L'infermiere rispetta sempre il segreto professionale non solo per obbligo giuridico, ma per intima convinzione e come espressione concreta del rapporto di fiducia con la persona assistita. La morte della persona assistita non esime l'infermiere dal rispetto del segreto professionale.

Articolo 28: comportamento nella comunicazione.

L'infermiere nella comunicazione, anche attraverso mezzi informatici e social media, si comporta con decoro, correttezza, rispetto, trasparenza, veridicità; tutela la riservatezza delle persone e degli assistiti ponendo particolare attenzione nel pubblicare dati e immagini che possano ledere i singoli, le istituzioni, il decoro e l'immagine della professione.

Gestione di specifiche attività

"Estratti della COMMISSIONE DIDATTICA CLI 14/09/2016"

Assistenza a pazienti sottoposto a misure di isolamento:

L'adozione di misure di isolamento e l'assistenza a pazienti sottoposti a misure di isolamento sono competenze e abilità che, come previsto dal piano di studio, lo studente deve acquisire durante il Corso di laurea triennale. La Commissione Didattica specifica che gli studenti, fin dal 1° anno di corso ricevono tutti i contenuti relativi alle precauzioni standard ed aggiuntive (trasmissione per contatto, via aerea, droplet), pertanto possono prestare assistenza a pazienti in isolamento, in presenza e con la supervisione diretta di personale qualificato. Nei casi di sospetto/diagnosi di TBC, si raccomanda di evitare che lo studente entri in contatto con l'assistito.

La gestione dell'emotrasfusione

La preparazione, l'assistenza e il monitoraggio di pazienti sottoposti a emotrasfusione sono competenze e abilità che, come previsto dal piano di studio, lo studente deve acquisire durante il Corso di laurea triennale. A tale riguardo la Commissione Didattica decide che, durante il tirocinio, lo studente in qualsiasi fase del processo - richiesta, ritiro e trasporto degli emocomponenti; predisposizione dei presidi; modalità di infusione; gestione del paziente; gestione della documentazione - possa agire solo in presenza e con la supervisione diretta di personale strutturato qualificato.

- Manipolazione di farmaci ad Alto rischio (stupefacenti e similari, antiblastici, KCl ,...): la Commissione decide che nell'ambito del tirocinio lo studente può manipolare (rifornimento, preparazione, somministrazione, controllo,..) tali farmaci solo con la presenza e la diretta supervisione del personale qualificato (verbale Commissione Didattica 05 novembre 2011)

Codice di comportamento dello studente
***Durante il tirocinio come studente**, coinvolto attivamente nell'ambiente clinico, mi impegno a:*
- *Rispettare i diritti di tutti gli utenti, le diverse etnie, i valori e le scelte relative ai credi culturali e spirituali e lo status sociale*
- *Mantenere la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni degli utenti*
- *Informare gli utenti e/o famigliari che sono studente e i limiti dei compiti che posso assumere e rendere visibile il cartellino di riconoscimento*
- *Prepararmi per il tirocinio considerati gli obiettivi e le specificità della sede di tirocinio*
- *Agire entro i limiti del ruolo di studente e della progressiva autonomia operativa appresa*
- *Accettare le responsabilità delle mie azioni*
- *Intraprendere azioni appropriate per garantire la mia sicurezza, quella degli utenti e dei colleghi*
- *Astenermi dal mettere in pratica qualsiasi tecnica o metodica per la quale non ho ricevuto una adeguata preparazione o ottenuto la certificazione*
- *Riferire le attività effettuate in modo sincero, puntuale e preciso*
- *Collaborare in modo attivo e propositivo per migliorare il mio percorso formativo*
- *Riconoscere che il mio apprendimento deve essere supervisionato*
- *Riferire puntualmente condizioni di non sicurezza ed errori e farne occasione di riflessione formativa*
- *Astenermi dall'uso di qualsiasi sostanza che possa compromettere la capacità di giudizio*
- *Promuovere l'immagine della professione ed essere modello di "promozione della salute" attraverso il comportamento, le azioni, l'uso della divisa, le espressioni e le modalità di comunicazione verbale e non verbale.*

Rispetto alla tutela della privacy si richiama l'attenzione a non effettuare foto, non pubblicare foto dei servizi su social network e non utilizzare dati relativi ad utenti e/o al contesto fuori dall'ambito del tirocinio

Procedura da seguire in caso di infortunio

In caso di infortunio lo studente deve attivare subito la procedura per l'infortunio. Le indicazioni sono reperibili accedendo alla pagina collegata al Corso di Laurea in Infermieristica di Verona, alla voce "tirocinio e attività pratiche" e al documento dal titolo "procedura per infortunio"

http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=TirocinioAttPra&lang=it

ELABORATO
Durante la prima esperienza di tirocinio è prevista la stesura di un elaborato.
Durante il briefing iniziale verranno date informazioni più precise per quanto riguarda la preparazione del report e la modalità di valutazione.
Il piano di studi assegna per ogni anno di corso **1CFU** per l'elaborato di tirocinio.

VALUTAZIONE DI FINE ANNO

La valutazione di tirocinio alla fine dell'anno accademico si compone di tre elementi**:**

- **Valutazione ricevute durante i percorsi di tirocinio**
- **Esame di tirocinio (allegato 3 indicazione per la preparazione all'esame)**
- **Valutazione dell'elaborato**

Una commissione di valutazione composta dal Coordinatore, tutor referente del terzo anno e due tutor, valuterà il percorso dello studente assegnando pesature diverse per la definizione del voto finale in trentesimi così suddivise: 80% **valutazione di tirocinio**; 5% **valutazione elaborato**; 15% **esame annuale di tirocinio**. Il voto finale verrà condiviso con lo studente attraverso un colloquio individuale.

ATTIVITA'ELETTIVE

Il piano di studi del CLI prevede l'acquisizione di 6 CFU (72 ore) per attività formative scelte dallo studente nel corso del triennio.
È prevista una presentazione in aula da parte del tutor referente per le attività elettive, all'inizio del secondo anno.
Tutte le informazioni inerenti alle attività elettive sono presenti nei documenti:

- "Fascicolo attività a scelta dello studente" reperibile nella pagina del CLI alla voce **Regolamenti**
- "Offerta per orientare la scelta delle attività elettive" reperibile nella pagina del CLI alla voce **Documenti**

PROGETTO ERASMUS PLUS

La partecipare alla selezione per il Progetto Erasmus permette di svolgere due dei tirocini previsti per il 3° anno di corso presso un'università dell'UE o aderente al Programma, ottenendo il riconoscimento delle attività formative svolte. La partecipazione al progetto avviene mediante Bando di Concorso nel mese di febbraio 2020 il cui accesso avviene attraverso il sistema Esse3.
Per maggiori informazioni è possibile consultare il fascicolo esplicativo del Progetto **Erasmus.**

ESAME DI STATO E ELABORAZIONE TESI

Le indicazioni dettagliate sulla prova finale sono contenute nel documento "guida alla tesi ed esame abilitante" reperibile al seguente link
http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=Documenti&lang=it

Tabella riassuntiva CFU triennio			
CFU TOTALI	**LEZIONI TEORICHE CFU/ORE**	**LABORATORI MED 45 CFU/ORE**	**TIROCINIO CFU/ORE**
1° anno CFU **52**	35 CFU/ 480 ORE	1 CFU / ORE 24	TOTALE DI 16 CFU/360 DI CUI: - **12 CFU/360 ORE** (5+5 settimane) - **4 CFU /120ORE** (Repor + Esercitazione + Attività tutoriali
2° anno CFU **54**	33 CFU 432 ore teoria	1 CFU /24 ORE	TOTALE 20 CFU/600 ORE DI CUI: - **16 CFU/ 480 ore** (9+5 settimane) - **4 CFU/ 120 ore** (Report + Esercitazioni + Attività tutoriali)
3° anno CFU **56**	31 CFU 405 ore	1 CFU/24 ORE	TOTALE 24 CFU/ 720 ORE DI CUI: - **21 CFU/ 630 ORE** (6 + 6 + 6 settimane) - **3 CFU /90** ORE (Report + Esercitazioni + Attività tutoriali)
6 CFU	Attività a scelta dello studente (vedi dossier).		
5 CFU	Seminari multidisciplinari		
7 CFU	Esame di stato e tesi di laurea		
180 CFU TOTALE TRIENNIO			

FIGURE DI RIFERIMENTO/ SERVIZI UTILI

Segreteria didattica
Sig.ra Giulia Di Giovanni (giulia.digiovanni@univr.it)
Lente Didattica 37134 Verona
Tel. 045 8027243

Segreteria studenti
Via Bengasi, 7 (piano terra) - 37134 Verona
Tel. 045 8027229
Fax. 045 8027234
Orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 10.00 - 13.00

Biblioteca "e. Meneghetti"
Strada Le Grazie, 8 - 37134 Verona
Istituti Biologici - Policlinico G.B. Rossi
Tel. 045 8027115
Fax 045 8027119
Email: meneghetti@univr.it

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 8.15 - 19.45
Sabato ore 8.30 - 12.30 (solo per consultazione del materiale a scaffale aperto)

Coordinatore della didattica professionalizzante	Eleonora Volpato	eleonora.volpato@univr.it
Referente III anno	Zanolli Barbara	barbara.zanolli@univr.it
Tutor	Allegrini Claudia	claudia.allegrini@univr.it
Tutor	Anselmi Elena	elena.anselmi@univr.it
Tutor	Battistoni Laura	laura.battistoni@univr.it
Tutor	Caliaro Arianna	arianna.caliaro@univr.it
Tutor	Colombo Stefania	stefania.colombo@univr.it
Tutor	Danese Stefania	stefania.danese@univr.it
Tutor	De Fanti Francesca	francesca.defanti@univr.it
Tutor	Lovato Liliana	liliana.lovato@univr.it
Tutor	Messina Laura	laura.messina@univr.it
Tutor	Pisani Milena	milena.pisani@univr.it
Tutor	Polato Gloria	gloria.polato@univr.it
Tutor	Poli Zeno	zenogabriele.poli@univr.it
Tutor	Princivalle Antonella	antonella.princivalle@univr.it
Tutor	Todesco Francesca	francesca.todesco@univr.it
Tutor	Silvetti Laura	laura.silvetti@univr.it
Tutor	Zendrini Beatrice	beatrice.zendrini@univr.it
TUTOR SEDI PERIFERICHE		
Ospedale Sacro Cuore Negrar	Brigo Martina	martina.brigo@sacrocuore.it
Ospedale Pederzoli Peschiera	Marai Matteo	mmarai@ospedalepederzoli.it
	Pecoraro Francesca	fpecoraro@ospedalepederzoli.it
Ospedale Fracastoro S. Bonifacio	Panarotto Fiorenza	fiorenza.panarotto@aulss9.veneto.it
	Bogotto Sonia	sonia.bogotto@aulss9.veneto.it

NB. Il regolamento didattico completo è pubblicato sulla pagina di CLI
http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=regolamento&cs=471&tipo=Regolamenti&lang=it

Allegato 1

TIROCINIO PROFESSIONALE 3° ANNO

OBIETTIVI

Obtv 1. Capacità di costruire relazioni

Indicatori
• Dimostra interesse e vicinanza nei confronti del paziente e della sua rete familiare/sociale
• Rispetto a una specifica richiesta del paziente o del familiare è puntuale nel ritornare con una risposta
• Nel relazionarsi con il paziente e i suoi famigliari ascolta il loro punto di vista e cerca di comprendere le ragioni di eventuali reazioni
• Coinvolge il paziente e familiari motivando gli interventi e le scelte d'assistenza adattando il linguaggio alle caratteristiche dell'utente
• Ricerca e utilizza strategie alternative per riuscire a comunicare in presenza di vincoli fisici (es paziente intubato, ipoacusico), cognitivi (es afasia, demenza) e linguistico culturali
• Assicura e tutela la privacy e il segreto professionale
• Nella relazione all'interno del team e con il gruppo studenti dimostra di porsi in modo costruttivo esponendo le proprie idee
• Collabora con il tutor e il team nel facilitare l'apprendimento degli studenti di primo e secondo anno

Obtv. 2. Capacità di applicare il giudizio clinico e proporre interventi per la presa in carico

Indicatori
• Definisce i problemi e/o bisogni relativi alla situazione clinica-emotiva-sociale del gruppo pazienti o del paziente critico-instabile, ipotizzando le possibili cause
• Rispetto ai problemi /bisogni identificati ne definisce i prioritari
• Prevede un monitoraggio personalizzato, per individuare l'evoluzione dei problemi o identificare precocemente possibili complicanze
• Sceglie gli interventi esplicitando i motivi a sostegno della scelta e facendo riferimento a conoscenze, situazione clinica e preferenze della persona, risorse disponibili e setting di cura
• Ipotizza gli esiti a breve medio e lungo termine considerando il decorso della malattia e l'evoluzione clinica del paziente

Obtv 3. Capacità di attuare interventi assistenziali e gestire la terapia farmacologica rispettando i principi scientifici di igiene e sicurezza

Indicatori
• Esegue gli interventi assistenziali rispettando una corretta sequenza delle azioni e i principi di igiene e sicurezza
• Rispetta le buone pratiche per prevenire i rischi correlati all'assistenza
• Assicura il comfort del paziente (es microclima, postura)
• Mette in atto interventi volti ad informare ed istruire la persona all'autocura (gestione della terapia a domicilio, gestione dei bisogni di base, utilizzo dei dispositivi/presidi, esecuzione di medicazioni)
• Valuta l'effetto degli interventi assistenziali attuati correlandoli alla situazione clinica del paziente
• Somministra la terapia prescritta applicando le norme di sicurezza (7G giusto: paziente, farmaco, dose, orario, via di somministrazione, approccio, registrazione)
• Somministra la terapia infusionale rispettando la giusta diluizione velocità e monitoraggio
• Gestisce la politerapia tenendo conto delle possibili interazioni o incompatibilità tra farmaci
• Riconosce le situazioni nelle quali è opportuno rivalutare la somministrazione del farmaco e si confronta con il supervisore (es persona a digiuno per esami/intervento, variazione dei parametri vitali, esami ematochimici)

Obtv 4. Capacità di organizzare le cure e garantire la continuità

Indicatori
• Si informa sulla situazione dei pazienti all'inizio del turno, attraverso il passaggio delle consegne e il giro pazienti
• Esprime al supervisore di tirocinio proposte su come organizzare l'assistenza ad un gruppo di persone assistite considerando: le priorità cliniche e di tempo, le risorse disponibili e il piano di lavoro
• Riconosce, nelle situazioni in cui è necessario, gli interventi che potrebbero essere attribuiti al personale di supporto o delegati ai colleghi
• Riconosce le situazione nelle quali è necessario ridefinire le priorità
• Seleziona i dati da trasmettere in consegna dei pazienti presi in carico per garantire la continuità assistenziale
• Trasmette le consegne in modo completo

Obtv 5. Capacità di presa in carico del percorso formativo

Indicatori
• Recupera contenuti necessari ad affrontare l'esperienza
• Si pone delle domande rispetto alle situazioni cliniche che incontra mettendole in relazione con le proprie conoscenze e precedenti esperienze
• Identifica cosa deve ancora imparare e propone strategie per l'apprendimento
• Recepisce i feed-back e attua le strategie concordate
• Frequenta regolarmente le attività di tirocinio (puntualità e costanza), comunica tempestivamente eventuali assenze o ritardi, concorda eventuali cambi di turno con il tutor/supervisore

Allegato 2

Criteri di valutazione formativa

Definizione del livello di performance.
Criteri che caratterizzano la definizione dei livelli di performance: - precisione e accuratezza - propositività e iniziativa (pertinente alle situazioni) - attenzione alla persona - utilizza e contestualizza conoscenze e principi - evoluzione nel percorso **Livelli:** **1.** Al termine del tirocinio lo studente non soddisfa la competenza (uno o più criteri previsti, relativamente a uno o più indicatori dell'obiettivo). Non si evidenzia significativa evoluzione nel percorso. **2.** Al termine del tirocinio lo studente soddisfa la competenza ma dimostra comportamenti altalenanti e necessita di accompagnamento per mantenere la costanza e la completezza nella performance (uno o più criteri previsti, relativamente a uno o più indicatori dell'obiettivo). **3.** Al termine del tirocinio lo studente soddisfa la competenza che necessita di essere consolidata (uno o più criteri previsti, relativamente a uno o più indicatori dell'obiettivo). **4.** Al termine del tirocinio lo studente soddisfa la competenza dimostrando padronanza nel rispetto dei criteri richiesti relativamente a tutti gli indicatori dell'obiettivo. Richiede accompagnamento solo nelle situazioni nuove e complesse. Evoluzione mantenuta costante.
Note
In questo spazio della scheda, per ogni singolo obiettivo, saranno indicati gli aspetti da migliorare, le strategie suggerite o altre osservazioni.

Allegato 3

Guida alla preparazione dell'esame di tirocinio

L'esame di tirocinio è una prova scritta costituita da quesiti a scelta multipla e quesiti a risposta breve aperta.
La prova accerterà la capacità dello studente di analizzare la situazione clinica e identificare interventi assistenziali per il paziente:

- sottoposto a chirurgia maggiore
- con scompenso cardiaco, sindrome anginosa,
- con diabete mellito di tipo 1,
- con insufficienza respiratoria acuta
- con Ictus ischemico

Vi saranno inoltre quesiti atti a verificare la capacità di:

- Organizzare l'assistenza ad un gruppo pazienti;
- Riconoscere interventi assistenziali basati su evidenze scientifiche e standard di sicurezza, gestione della terapia farmacologica e degli accessi vascolari;
- Individuare responsabilità deontologiche ed etiche dell'agire infermieristico.

Requisiti di ammissione:

- aver completato il monte ore di tirocinio
- aver prodotto l'elaborato di tirocinio;
- aver partecipato ai laboratori di anno;
- essere iscritto *on line* all'esame per la verbalizzazione (verificare l'avvenuta iscrizione all'appello)
- esibire il giorno dell'esame il cartellino identificativo universitario o documento di identità.