



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Corso di laurea magistrale in

Scienze riabilitative delle professioni sanitarie

LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze riabilitative delle professioni sanitarie

**DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE –
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL
CORSO DI STUDIO
(quadro B1 della SUA-CdS)**

**ANNO ACCADEMICO 2020/21
COORTE 2020/21**

Indice degli argomenti

INFORMAZIONI GENERALI

1. SITO
2. REFERENTE
3. SEGRETERIA DI RIFERIMENTO
4. DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO
5. DURATA
6. SEDE
7. DIPARTIMENTO DI AFFERENZA
8. CURRICULUM
9. LINGUA DI EROGAZIONE
10. ACCESSO
11. TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE
12. REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE
13. ISCRIZIONI
14. SUPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA
15. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

PIANO DIDATTICO

16. OFFERTA DIDATTICA PROGRAMMATA
17. OFFERTA DIDATTICA EROGATA

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

18. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
19. PROPEDEUTICITÀ
20. SBARRAMENTI
21. ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)
22. ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO
23. REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI
24. FREQUENZA
25. TUTORATO PER GLI STUDENTI
26. PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO
27. RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA
28. PART TIME
29. PROVA FINALE
30. ULTERIORI INFORMAZIONI

INFORMAZIONI GENERALI

1.	SITO	Per informazioni su obiettivi formativi del CdS, sbocchi occupazionali, ammissione, risultati di apprendimento attesi, piano didattico, calendario didattico, orario lezioni, prova finale è possibile consultare la pagina web del corso di studio oppure la Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) pubblicata nella stessa pagina web.
2.	REFERENTE	Prof Nicola Smania
3.	SEGRETERIA DI RIFERIMENTO	Unità Operativa Didattica e Studenti Medicina
4.	DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO	Ogni docente ha una propria pagina web in cui pubblica informazioni relative alle attività di didattica e ricerca. È possibile accedere alle pagine dei docenti dal sito del Corso di Studio. I programmi sono pubblicati nella pagina web di ogni insegnamento. L'orario di ricevimento è pubblicato nella pagina web di ogni docente.
5.	DURATA	2 anni
6.	SEDE	Verona
7.	DIPARTIMENTO DI AFFERENZA	Scuola di Medicina e Chirurgia
8.	CURRICULUM	Unico.
9.	LINGUA DI EROGAZIONE	Italiano
10.	ACCESSO	Programmato nazionale
11.	TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO	Laurea o diploma universitario di durata triennale abilitante alle professioni afferenti alla classe L-SNT/2, o altro titolo equipollente, o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.
12.	REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE	Requisiti di ammissione
13.	ISCRIZIONI	Come iscriversi
14.	SUPPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITA' E DSA	Per informazioni www.univr.it/inclusione
15.	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	A ciascun CFU corrispondono, di norma, 25 ore di impegno complessivo dello studente. Le diverse tipologie di attività didattica prevedono i seguenti rapporti CFU/ORE: Didattica frontale (lezione) riferita ai SSD generici (esclusi i professionalizzanti): 10 ore per CFU di didattica frontale (15 ore di studio individuale) Didattica frontale (lezione) riferita ai SSD professionalizzanti(MED/48- MED/50):12 ore di didattica frontale per CFU (13 ore di studio individuale) Formazione professionale con guida del docente per piccoli gruppi di studenti (assimilabile ai laboratori professionali) 20 ore per CFU (con 5ore di studio individuale) Stage/tirocinio professionale: 25 ore per CFU (senza ulteriore impegno individuale) La lingua straniera – L-LIN/12 – identificata come disciplina contributiva: 15 ore per CFU (10 ore di impegno individuale) Attività didattiche a scelta dello studente e programmate dal Corso di laurea e seminari multidisciplinari: 12 ore per CFU (13 ore studio individuale) con compresenza anche di più docenti, se riferite a esperienze di tirocinio 1 CFU equivale a 25 ore.

PIANO DIDATTICO

16.	OFFERTA DIDATTICA PROGRAMMATA	È l' <u>elenco degli insegnamenti</u> e delle altre attività formative che viene offerto nel corso del biennio agli studenti che si immatricolano nell'a.a. 2020/21. L'insieme degli studenti iscritti al 1° anno nell'a.a. 2020/21 formano la coorte 2020/21. Per coorte si intende l'insieme degli studenti iscritti in un dato anno accademico.
17.	OFFERTA DIDATTICA EROGATA	A differenza dell'offerta didattica programmata, è data dal complesso degli <u>insegnamenti</u> erogati in un determinato anno accademico a più coorti di studenti.

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

18.	MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO	Per ogni attività formativa vengono definiti gli obiettivi formativi, il programma, i testi di riferimento, il materiale didattico e le modalità di verifica dell'apprendimento (modalità d'esame). Le "schede insegnamento" sono pubblicate nel sito web di ciascun Corso di Studio alla voce " <u>Insegnamenti</u> ".
19.	PROPEDEUTICITÀ	Non previste
20.	SBARRAMENTI	Il corso non prevede sbarramenti
21.	ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)	La Commissione Didattica organizza l'offerta di attività didattiche opzionali, realizzabili con lezioni, seminari, corsi interattivi a piccoli gruppi, tirocini fra i quali lo studente esercita la propria personale opzione, fino al conseguimento di un numero complessivo di 6 CFU. Le attività formative a scelta dello studente si concludono con un esame, che, in quanto tale, concorre al completamento delle certificazioni di profitto requisito per accedere all'esame finale. Il calendario e l'elenco delle attività didattiche elettive sono pubblicati e aggiornati all'inizio di ogni semestre sul <u>sito web</u> .
22.	ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO	I 30 crediti riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze definite profilo del laureato Magistrale. Il tirocinio comprende: <ol style="list-style-type: none"> 1. attività di laboratorio 2. sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza; 3. esperienze dirette sul campo con supervisione; 4. sessioni tutoriali e feedback costanti; 5. compiti didattici, elaborati e approfondimenti scritti specifici e mandati di studio guidato; 6. presentazione di un Project Work. <u>Tirocinio e attività pratiche</u>
23.	REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI	Non è prevista la compilazione del piano di studio.
24.	FREQUENZA	Obbligatoria. Si viene ammessi all'esame qualora le frequenze alle attività formative dell'insegnamento integrato siano almeno il 75% del totale e minimo il 50% per ciascun modulo. Il tirocinio deve essere frequentato al 100% con eventuale recupero delle assenze.
25.	TUTORATO PER GLI STUDENTI	Per orientare e assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, al coordinatore del corso sono affidati compiti di tutorato.
26.	PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO	Trasferimenti da altro Ateneo: le richieste di trasferimento ad anni successivi al primo di studenti iscritti presso altri Atenei al medesimo Corso di Studi, dovranno essere presentate inderogabilmente entro il 31 luglio e accompagnate dalla documentazione necessaria (programmi e bibliografia degli esami sostenuti) per la valutazione della carriera pregressa. Le richieste saranno accolte in base al numero di posti disponibili in ciascun anno di corso. Il riconoscimento dei crediti sarà accertato attraverso l'analisi della documentazione formativa fornita dallo studente e con un colloquio per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute. <u>Informazioni alla pagina dei servizi.</u>
27.	RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA	La Commissione didattica è competente per il riconoscimento e la convalida dei crediti conseguiti dallo studente in attività didattiche ed esperienze di tirocinio pregresse. Lo studente dovrà presentare richiesta di riconoscimento crediti presso la Segreteria Studenti, accompagnata da dettagliata documentazione, che certifichi gli esami svolti con relativo voto ottenuto, i crediti maturati e i programmi sostenuti. La Commissione Didattica valuterà, in base alla documentazione:

		<ol style="list-style-type: none"> 1. il numero dei CFU e la pertinenza dei programmi di esame ai contenuti del corso di studio; 2. le equipollenze tra le attività svolte e quelle previste dal Corso di Studi; 3. il grado di obsolescenza formativa delle attività presentate. <p>In seguito a questa valutazione, proporrà le integrazioni per il raggiungimento dei crediti previsti per la singola attività.</p> <p>Nel caso di trasferimento tra corsi di laurea magistrali delle professioni sanitarie appartenenti ad identica classe di afferenza (LM/SNT2 - Professioni sanitarie) la quota di CFU relativi al medesimo SSD direttamente riconosciuti allo studente non sarà comunque inferiore al cinquanta per cento, secondo quanto stabilito dal comma 8, art. 4 del D.I. 19/02/2009.</p> <p>In caso di attività per le quali non sia previsto il riferimento a un SSD specifico, la Commissione Didattica valuterà caso per caso il contenuto delle attività formative e la loro coerenza con gli obiettivi del corso di studio, valutando la quantità dei crediti acquisiti che possono essere riconosciuti nell'ambito delle attività formative previste nel Corso di Studio. Nel caso il voto da associare ad una particolare attività formativa sia il contributo di più attività che hanno dato luogo a votazioni differenti, il voto finale sarà determinato dalla media pesata sul valore di ogni attività espressa in crediti, dei voti riportati, arrotondata all'intero più vicino. A parità di distanza, si arrotonda all'intero superiore.</p> <p>La Commissione Didattica non considererà ai fini della valutazione e del riconoscimento di crediti formativi acquisiti in precedenti percorsi di studio, i seguenti titoli di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Corsi universitari triennali che costituiscano pre-requisito per l'ammissione; 2. Attività formative on-line o che non prevedevano formali esami di profitto. <p>Informazioni alla pagina dei servizi</p>
28.	PART TIME	<p>Il <u>Corso di Laurea Magistrale in Scienze riabilitative delle Professioni sanitarie</u> ha dato disponibilità ad accogliere studenti con impegno a tempo parziale. L'opzione formulata per la scelta del regime di part-time non modifica la "durata normale del corso" per il riscatto degli anni ai fini pensionistici. Sui certificati verrà, quindi, indicata "durata normale del corso", valida ai fini giuridici e "durata concordata del corso", che riguarda l'organizzazione didattica del corso stesso. Il regime a part-time per lo studente regola esclusivamente la durata della carriera universitaria e i relativi oneri economici e permette allo studente di conseguire il titolo, senza incorrere nella condizione di fuori corso, per il doppio della durata normale del corso stesso.</p> <p>Informazioni alla pagina dei servizi</p>
29.	PROVA FINALE	<p>La prova finale consiste nell'elaborazione di una tesi di natura sperimentale o teorico – applicativa riguardante l'approfondimento di aspetti riconducibile alle aree del management, della ricerca, della formazione e dell'applicazione di metodologie professionali avanzate specifiche del proprio ambito disciplinare. Il contenuto della tesi deve essere inerente a tematiche o discipline strettamente correlate agli obiettivi della Laurea Magistrale. Il punteggio finale di Laurea è espresso in centodecimi con eventuale lode e viene formato dalla somma della media ponderata rapportata a 110 dei voti conseguiti negli esami di profitto e della valutazione ottenuta nella discussione della Tesi (fino ad un massimo di 7 punti).</p>
30.	ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Il tirocinio, nel piano didattico, è suddiviso in due parti: il primo anno viene declinato nella complessità clinica mentre nel secondo anno è prevista una esperienza di stage aderente al profilo di competenza del laureato magistrale (ricerca clinica applicata, didattica e management sanitario).</p> <p>L'organizzazione del corso prevede anche la creazione di percorsi formativi di tirocini individualizzati specifici per l'acquisizione di</p>

		<p>competenze di ricerca clinica applicata.</p> <p>Nelle lezioni si propone l'utilizzo di metodologie didattiche innovative e di gruppo ed è stata avviata la sperimentazione di alcuna attività in e-learning e studio autogestito per facilitare il percorso di studi in particolare per gli studenti lavoratori</p> <p>Il Gruppo di gestione AQ del corso è costantemente impegnato nella revisione dell'offerta formativa didattica in relazione alle richieste di mercato del lavoro.</p>
--	--	--