

**SCADENZE PRESENTAZIONE DOCUMENTI
PER DOMANDA AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE DI LAUREA**

TUTORIAL PER TESI CONSULTABILE A QUESTO LINK:

<https://univr.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Viewer.aspx?id=0d9a9a72-771f-4b91-a1a4-aacd00a98fc4>

	TERP
<p>-PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA ON LINE (tramite il sistema di gestione carriere studenti esse3 selezionando “laurea” dal menù a tendina in alto a destra) e contestuale</p> <p>-PAGAMENTO CONTRIBUTO PROVA FINALE ABILITANTE E MARCA DA BOLLO : EURO 216,00</p>	<p>Entro il</p> <p>01/03/2021</p>
<p>-CERTIFICATO ESAMI CON VOTI CONTROLLATO RISPETTO A: Verifica del voto; segnalazione eventuali esami sostenuti ma non ancora inseriti nel certificato ; segnalazioni esami non sostenuti; Segnalazioni eventuali imprecisioni o discordanze; Il certificato con segnatura “controllato e propria firma” va inviato via mail alla segreteria di Trento (segreteriacltn@apss.tn.it) –</p> <p>-CONSEGNA CHIAVI SPOGLIATOIO (consegnare alla segreteria di Trento)</p>	<p>Entro il</p> <p>01/03/2021</p>
<p>RICHIESTA DI ANNULLAMENTO DOMANDA ONLINE Operazione obbligatoria da effettuare tempestivamente nell’eventuale impossibilità di laurearsi</p>	<p>Entro il</p> <p>22/03/2021</p>
<p>CARICAMENTO FILE IN FORMATO PDF DELLA TESI IN ESSE3 All’ interno della tesi inserire il frontespizio (senza firma del relatore)+ scansione modulo diritti d’autore FIRMATO DAL RELATORE E DAL LAUREANDO (scaricabile dal sito univr – avvisi studenti) Ai fini dell’approvazione tesi avvisare il relatore dell’avvenuto caricamento</p>	<p>Entro il</p> <p>20/03/2021</p>

	TERP
<p>-APPROVAZIONE TESI IN ESSE3 DA PARTE DEL RELATORE (si suggerisce controllare l'avvenuta approvazione e in caso contrario sollecitare il relatore prima della scadenza)</p> <p>-APPROVAZIONE TITOLO TESI DEFINITIVO DA PARTE DEL RELATORE IL TITOLO DELLA TESI UNA VOLTA APPROVATO DAL RELATORE NON POTRA' PIU' ESSERE MODIFICATO (si suggerisce di controllare l'avvenuta approvazione e in caso contrario sollecitare il relatore prima della scadenza)</p>	Entro il 25/03/2021
<p>Consegnare in segreteria DI Trento o Rovereto N° 1 COPIA DEL CD (privo di custodia) contenente un unico file, riportando sullo stesso i seguenti dati con pennarello indelebile: nome/cognome + matricola del laureando + nome/cognome del relatore + titolo tesi + a.a. sessione tesi</p>	Entro il 25/03/2021

LE TESI DI LAUREA NON DEVONO RIPORTARE IL LOGO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA.

LA TESI CARTACEA NON DOVRA' PIU' ESSERE CONSEGNATA IN SEGRETERIA STUDENTI, IN QUANTO IL DIPOSITO DELL 'ELABORATO FINALE/TESI DOVRA' AVVENIRE ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE IL CARICAMENTO DI UN FILE IN FORMATO PDF SU ESSE3 NELLA SEZIONE "BACHECA CONSEGUIMENTO TITOLO" PER L'APPROVAZIONE FINALE DEL RELATORE.

L'UPLOAD DEL FILE SOSTITUIRA' LA CONSEGNA DELLA COPIA CARTACEA IN SEGRETERIA.

La prova abilitante e la discussione tesi si svolgeranno a distanza. In caso di diverse disposizioni da parte dell'ateneo se ne darà tempestiva comunicazione.

L'upload del file **sostituirà la consegna della copia cartacea in segreteria.**