



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

BANDO DI CONCORSO A PROVA UNICA
PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN

MEDICINA E CHIRURGIA

CLASSE LM-41 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN MEDICINA E CHIRURGIA
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n. 155)

ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

CLASSE LM-46 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n. 155)

ANNO ACCADEMICO 2015/2016

1) DISPOSIZIONI GENERALI

E' indetta la prova unica per l'ammissione **al primo anno** dei sotto elencati corsi di laurea magistrale a ciclo unico per l'Anno Accademico 2015/2016, attivati in conformità al Decreto Ministeriale 3 luglio 2015 n. 463.

Tali corsi di studio hanno la durata di sei anni. La frequenza ai corsi è obbligatoria.

L'ammissione dei candidati ai corsi di laurea sotto elencati avviene a seguito di superamento di apposita prova sulla base delle disposizioni di cui alla Legge 2 agosto 1999, n. 264 e al Decreto Ministeriale 3 luglio 2015 n. 463 “*Modalità di svolgimento dei test per i corsi di laurea a ciclo unico ad accesso programmato a.a. 15/16*”.

Il numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea attivato presso questo Ateneo è determinato come di seguito indicato:

AREA DELLE SCIENZE DELLA VITA E DELLA SALUTE – CORSI DI LAUREA				
OFFERTA POTENZIALE				
	CLASSE	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti Cinesi Programma Marco Polo
MEDICINA E CHIRURGIA	LM-41	177	3	1
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	LM-46	15	0	0

I posti potranno essere perfezionati con successivi decreti ministeriali ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera a) della legge 264 del 1999.

2) NORME DI AMMISSIONE

Titolo di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria è, ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo.

È altresì richiesto il possesso di un'adeguata preparazione iniziale conseguita negli studi precedentemente svolti, che verte in particolare su conoscenze nei campi della Biologia e della Chimica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Per quanto riguarda Medicina e Chirurgia, agli studenti che siano stati ammessi al corso con una votazione inferiore a 4 punti nella disciplina di Biologia e/o a 3 punti nella disciplina di Chimica, saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi in tali discipline con le modalità specificate nel Regolamento didattico del corso di studio.

Per quanto riguarda Odontoiatria e Protesi Dentaria, agli studenti che siano stati ammessi al corso con una votazione inferiore a 6 punti nella disciplina di Biologia e/o a 3 punti nella disciplina di Chimica, saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi in tali discipline con le modalità specificate nel Regolamento didattico del corso di studio.

3) ARGOMENTI DELLA PROVA

La prova di ammissione ai corsi in oggetto, alla quale partecipano i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'art. 26 della legge 189/2002 e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico sul territorio nazionale. Essa è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, avvalendosi di Cambridge Assessment per la formulazione dei quesiti e di una Commissione di esperti, costituita con Decreto Ministeriale n. 339/2015 per la relativa valutazione. La prova consiste nella soluzione di **sessanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta tra cui **il candidato ne deve individuare una soltanto**, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:

- cultura generale (2 quesiti)
- ragionamento logico (20 quesiti)
- biologia (18 quesiti)
- chimica (12 quesiti)
- fisica e matematica (8 quesiti)

I **programmi** relativi ai quesiti delle prove di ammissione sono indicati nell'**allegato A** del D.M. n. 463/2015 recante *“Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in Medicina Veterinaria e ai corsi di laurea delle professioni sanitarie”* che costituisce parte integrante del presente bando.

4) GRADUATORIA, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti prevista per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. Sono ammessi ai suddetti corsi i candidati appartenenti a tutte le predette categorie e che abbiano ottenuto nel test un punteggio minimo pari a venti (20) punti.

Per la valutazione della prova, alla quale sono attribuiti al massimo **90 punti**, si tiene conto dei seguenti criteri:

- **1,5** punti per ogni risposta esatta;
- **meno 0,4** punti per ogni risposta sbagliata;
- **0** punti per ogni risposta non data;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il CINECA, sulla base del punteggio totale, calcolato come sopra indicato, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, secondo le procedure di cui all'Allegato n 2, “*Procedure per l’iscrizione, l’accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria*”, che costituisce parte integrante del presente bando.

La graduatoria per i candidati stranieri residenti all’estero è definita dall’Università degli Studi di Verona. In caso di parità di punteggio, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La graduatoria si chiude con provvedimento ministeriale. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all’accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

L’immatricolazione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria è disposta in relazione alla collocazione in graduatoria di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea e delle opzioni espresse.

5) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione al test selettivo esclusivamente in modalità on – line attraverso il portale University (www.university.it). L’iscrizione on line è attiva dal giorno 6 luglio 2015 e si chiude inderogabilmente alle ore 15.00 (GMT+1) del giorno 23 luglio 2015.

Al momento dell’iscrizione on – line al test il candidato, attraverso l’apposita procedura informatica e a seguito di registrazione fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati con asterisco sono obbligatori):

Cognome *

Nome *

Paese di nascita *

Provincia di nascita *

Città di nascita *

Data di Nascita *

Sesso *

Cittadinanza *

Codice Fiscale *

email *

Tipo Documento * Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal*

Residenza:

Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *

Telefono Cellulare (a)

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione e alla successiva immatricolazione. L’informazione di cui alla nota (a) deve essere inserita in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell’iscrizione on line del candidato.

All’atto dell’iscrizione al test il candidato deve contestualmente indicare:

- a) in ordine di preferenza le sedi per cui intende concorrere, fatto salvo quanto previsto al successivo punto b). Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15.00 (GMT+1) del 23 luglio 2015. Farà fede in ogni caso l’ultima “conferma” espressa dal candidato entro tale termine.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Per **prima preferenza utile** si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

- b) Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta".

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure di seguito indicate.

Dal 7 luglio 2015 e fino al 31 luglio 2015 alle ore 13:00 i candidati che hanno indicato come prima scelta l'Università degli Studi di Verona, devono **perfezionare l'iscrizione** tramite accesso alla procedura *on line* disponibile al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>, procedura che prevede l'inserimento dei dati personali, di residenza, di recapito telefonico, e-mail e codice fiscale. Al termine della procedura, i candidati dovranno stampare il **Modulo per il pagamento del contributo** alla prova pari a **€ 50,00**.

Il pagamento del contributo va effettuato entro il termine tassativo del **31 luglio 2015** e non è rimborsabile per qualsiasi motivo. Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on-line non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Il pagamento può essere effettuato:

- presso tutti gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale, esente da commissioni;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio, esente da commissioni;
- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat, esente da commissioni.

Non è possibile effettuare il pagamento di tali MAV bancari presso gli uffici postali.

ATTENZIONE:
**IL MANCATO RISPETTO DELLA PROCEDURA SOPRA INDICATA COMPORTA
L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Il giorno **24 agosto 2015** sarà pubblicato sul sito web di ateneo l'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione. I candidati sono invitati a verificare la propria posizione e segnalare eventuali anomalie **entro le ore 13:00 del 26 agosto 2015** esclusivamente via e-mail all'indirizzo carriere.medicina@ateneo.univr.it specificando la dicitura "AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA / ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA" ed allegando fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità e della ricevuta di pagamento del contributo di ammissione.

I candidati con disabilità, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro specifico handicap nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

La relativa domanda va presentata entro il 31 luglio 2015 al Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Raffaella Dalle Mese, indirizzandola all'Università degli Studi di Verona, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – MacroArea Scienze della Vita e della Salute - U.O. Carriere Studenti Medicina, per posta elettronica all'indirizzo carriere.medicina@ateneo.univr.it

Analogha richiesta dovrà essere presentata al Centro Servizi per studenti disabili di Ateneo, in Via San Francesco, 22, 37129 Verona, indirizzo e-mail centro.disabili@univr.it.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

I candidati in possesso di **titolo di studio conseguito all'estero** sono tenuti a presentarsi obbligatoriamente, ai fini della sola valutazione dei propri titoli, all'Ufficio Studenti Stranieri <http://www.univr.it/main?ent=servizioaol&idDest=2&sServ=168&serv=47&lang=it>

Non si accettano domande di ammissione presentate a mezzo posta o fax.

6) STUDENTI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI ALL'ESTERO

Gli studenti non comunitari residenti all'estero, purché abbiano presentato regolare domanda, attenendosi alle disposizioni interministeriali dell'8 aprile 2015 e successive integrazioni con le quali sono state regolamentate *“Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2015-2016”*, dovranno sostenere e superare prima della prova di selezione comune agli altri studenti, **una prova di conoscenza della lingua italiana che si tiene in data 3 settembre 2015 alle ore 9:30 presso il Polo Zanotto in Viale dell'Università, 4 Verona – Laboratorio CLA – Aula S.5.**

L'ammissione al corso di laurea dei predetti **cittadini non comunitari**, non ricompresi nella legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26, avverrà secondo una graduatoria separata da quella degli studenti italiani e comunitari, ma stabilita sui medesimi criteri.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002.

7) NOMINA COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'esame per l'ammissione sarà nominata con Decreto Rettorale. Con la stessa modalità sarà nominata la Commissione di Vigilanza che sarà costituita da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha affidato al C.I.N.E.C.A. l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alla prova di ammissione.

8) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

All'ora stabilita per la prova, il Presidente della Commissione d'esame o, nel caso venga nominata, il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula, fa procedere all'appello nominale dei concorrenti e, previo accertamento della loro identità personale, li fa collocare in aula in modo che non possano comunicare fra loro. In caso di utilizzo di più aule, i candidati saranno distribuiti nelle stesse per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Prima dell'inizio della prova il Presidente della Commissione d'esame o il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula, sorteggia quattro (4) studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il **“foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte”**. I fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte sono messi a disposizione dei candidati prima dell'effettuazione della prova. Il Presidente della Commissione d'esame o il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro (4) studenti sorteggiati. Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione d'esame o il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare dal verbale d'aula unitamente alla relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere restituiti nella stessa giornata d'esame.

Ogni plico contiene:

- a. una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b. i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico;
- c. un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d. un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché dell'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b e c comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata **una penna nera**, che sarà fornita ad ogni candidato dalla Commissione.

Ogni domanda ammette una e una sola risposta esatta tra le 5 indicate. Si risponde barrando la relativa casella del modulo risposte con una crocetta ben marcata rimanendo entro i bordi della casella. Il candidato ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra. Deve in ogni caso risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle del modulo risposte perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile: se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non annerisce la figura circolare la risposta è considerata non data.

A conclusione della prova, il candidato si reca alla postazione predisposta dalla commissione e viene invitato a scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata, alla presenza della Commissione, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici impressi sulle etichette, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. Il candidato deve quindi sottoscrivere, sulla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

Le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione d'aula, qualora il modulo risposte risulti firmato o contrassegnato dal candidato o da un componente della Commissione. In tal caso, il CINECA non determina il relativo punteggio.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Al termine della prova, il Presidente della Commissione d'esame o il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula provvede a:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

- a) inserire tutti i moduli risposte in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b) inserire tutte le schede anagrafiche in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- d) invitare i quattro studenti a firmare sugli stessi lembi;
- e) confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; la dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati e la copia del o dei verbali d'aula.

Al momento della consegna dei moduli risposta, il Presidente della Commissione d'esame o il Presidente della Commissione di Vigilanza d'aula, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Il suddetto materiale deve essere conservato dall'Università per cinque anni dall'effettuazione della prova.

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione d'esame. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. È fatto divieto di introdurre nelle aule telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM o BLUETOOTH, a pena di annullamento della prova.

I candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate sono esclusi dalla prova. La Commissione d'esame e di Vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritiene opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento della prova.

Ogni Università, a cura del responsabile amministrativo, nella stessa giornata dello svolgimento della prova di ammissione, consegna presso la sede del CINECA, alla presenza del rappresentante del MIUR, il o i contenitori in cui sono racchiuse le buste contenenti i moduli risposta dei partecipanti e i plichi eventualmente non utilizzati.

Il responsabile del procedimento (o suo delegato) delle Università assiste alle operazioni di scansione e conteggio dei moduli risposte, presso la sede del CINECA, e provvede al loro ritiro al termine delle operazioni di determinazione del punteggio degli elaborati, in modo che tutti i documenti relativi al singolo candidato siano conservati agli atti.

Presso il CINECA, l'Ufficio competente del MIUR, verificato che sono state rispettate le procedure previste nel presente decreto, autorizza il Consorzio stesso alla determinazione del punteggio di ciascun elaborato.

Gli Atenei inviano al CINECA, in modalità telematica e attraverso un sito riservato, i dati anagrafici dei singoli candidati associati ai relativi codici etichetta. Gli Atenei inviano altresì, con la stessa modalità, le immagini dei moduli anagrafica secondo le specifiche tecniche che verranno successivamente concordate.

Il Ministero autorizza il CINECA alla trasmissione telematica, attraverso il sito riservato, dei file relativi ai punteggi ottenuti dai candidati. Dopo l'associazione delle anagrafiche alle prove, i candidati, attraverso



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

il portale University, possono accedere a un'area riservata dello stesso sito per visualizzare, unitamente ai predetti dati, l'immagine del proprio elaborato e della scheda anagrafica.

9) PROVA D'ESAME

Per la prova scritta di ammissione è assegnato un tempo di **100 minuti**. La prova è fissata per il **giorno 8 settembre 2015 ore 11.00**, presso le aule del Polo Zanutto e dei Dipartimenti di Economia Aziendale e Scienze Economiche, zona Veronetta, Verona. **La convocazione dei concorrenti alla prova è fissata per le ore 9:30** del predetto giorno ed è contestuale al presente bando. L'assegnazione dei candidati nelle varie aule sarà resa nota entro il giorno **7 settembre 2015** sul sito web di Ateneo e nelle aule sede della prova.

I candidati sono ammessi a sostenere la prova previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.**

10) TERMINI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA E PER L'IMMATRICOLAZIONE

Alla correzione degli elaborati provvede il CINECA (Consorzio interuniversitario per la gestione del centro elettronico dell'Italia nordorientale) su incarico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca.

1. Il **22 settembre 2015** il Ministero, tramite il CINECA, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta della prova sul sito <http://accessoprogrammato.miur.it>, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, garantendo l'anonimato dei candidati. Tali dati restano disponibili sul sito pubblico fino alla conclusione delle procedure.
2. Il giorno **2 ottobre 2015** sul portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e del proprio modulo anagrafica.
3. Il giorno **7 ottobre 2015** viene pubblicata, nell'area del sito riservato agli studenti, la graduatoria nazionale di merito nominativa.
4. Il candidato che a ogni scorrimento di graduatoria:
 - a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è **ASSEGNATO** entro i termini stabiliti al punto 6. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
 - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti al punto 6, ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato **PRENOTATO** si immatricoli, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
5. Il giorno **7 ottobre 2015**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, sull'area riservata agli studenti sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali candidati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

6. Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie di ciascun corso di laurea ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
 - a) Il giorno **7 ottobre 2015** sono pubblicate sul sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede se "prenotato" ovvero "in attesa";
 - b) I candidati **ASSEGNATI** devono provvedere all'immatricolazione secondo le procedure amministrative indicate nel successivo art. 11. I candidati **PRENOTATI** possono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative indicate nel successivo art. 11. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, sia per i candidati **ASSEGNATI**, sia per i candidati **PRENOTATI**, che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di 4 (quattro) giorni per immatricolarsi, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati **ASSEGNATI** comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel termine di 4 giorni secondo quanto sopra riportato. I candidati **PRENOTATI** che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria.
 - c) Entro **5 giorni** dal termine di cui alla lettera a), e comunque entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.
 - d) Entro **5 giorni** dal termine di cui alla lettera a), e comunque entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciatari, devono manifestare la conferma di interesse all'immatricolazione** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.
 - e) Il giorno **14 ottobre 2015**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate dalle lettere da b) a d).
 - f) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate dalle lettere da b) a d) fino al provvedimento ministeriale di chiusura delle graduatorie.
7. All'Ateneo è consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito di riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fin quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o di rinuncia successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.
8. Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili a seguito



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. Ai fini di cui ai punti 7 e 8 **non è richiesto il superamento del test esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria ovvero extracomunitaria.**

9. L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili fissato dall'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale. A tal fine, con successivo avviso saranno specificati sia i criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti nell'Ateneo estero che per la valutazione delle equipollenze oltre al numero di posti disponibili per il trasferimento a ciascun anno successivo al primo.

11) PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Nel rispetto delle tempistiche di cui al punto 10) la procedura di **immatricolazione** presso l'Università degli Studi di Verona avviene fino alla concorrenza dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria, con le modalità di seguito riportate e si articola in **due fasi**: la prima di compilazione della domanda via web, la seconda di **perfezionamento** della domanda di immatricolazione presso la **Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Odontoiatria e protesi dentaria in via Bengasi n. 4, 37134 Verona (Borgo Roma).**

I fase: lo studente, tramite il proprio nome utente e password utilizzati al momento del perfezionamento dell'iscrizione al test, dovrà rientrare nella procedura on-line (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) e stampare direttamente la domanda di immatricolazione (senza apporvi la propria firma) e il modulo di pagamento della prima rata di tasse e contributi di € 885,96.

Il pagamento può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- presso tutti gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale, esente da commissioni;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio, esente da commissioni;
- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat, esente da commissioni.

Non è possibile effettuare il pagamento di tali MAV bancari presso gli uffici postali.

II fase: nel rispetto delle tempistiche indicate, con la domanda di immatricolazione, l'attestazione dell'avvenuto pagamento della prima rata di tasse e contributi di € 885,96, una fototessera, il codice fiscale e un documento di riconoscimento in corso di validità **lo studente si deve recare personalmente presso la Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Odontoiatria e protesi dentaria in via Bengasi n. 4, 37134 Verona (Borgo Roma).**

ORARI della Segreteria:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì ore 10:00-13:00

Martedì e Giovedì: ore 10:00-15:00

Lo studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiarerà il proprio impegno, ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991, a sottoporsi a vaccinazione contro l'epatite virale B. Nel caso fosse già stato vaccinato contro l'epatite B dovrà consegnare il certificato fornito dall'Azienda Sanitaria Locale del proprio comune



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

di residenza durante il controllo sanitario che verrà effettuato presso il Servizio di Medicina del Lavoro, Policlinico G.B. Rossi, Piazzale Ludovico Antonio Scuro n. 10 – 37134 Verona. Il controllo sanitario prevede anche l'esecuzione del test della Mantoux.

ATTENZIONE:

CON RIFERIMENTO AI PASSAGGI INTERNI E AD EVENTUALI TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO SI RIMANDA A SUCCESSIVO AVVISO

12) CASI PARTICOLARI

a) **Eventuali variazioni o integrazioni** a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Verona <http://www.univr.it>.

b) **E' vietata l'iscrizione contemporanea** ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università (rif. art. 142 del Testo Unico delle Leggi sull'Istruzione Superiore e art. 20, comma 2 del Regolamento Didattico di Ateneo), salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici.

c) **È consentita l'iscrizione "sotto condizione"** per l'A.A. 2015/2016 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del **1° ottobre 2015**, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea, da conseguire entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico precedente. A tale riguardo il candidato dovrà presentare al momento dell'immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

d) Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

e) I candidati non comunitari già in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia o in Odontoiatria e Protesi dentaria conseguita all'estero e non già riconosciuta in Italia da parte del Ministero della Salute devono sostenere la prova di ammissione; solo nel caso in cui risultino utilmente collocati in graduatoria, potranno chiedere il riconoscimento del titolo accademico estero.

L'Università valuterà il titolo straniero in piena autonomia tenendo conto degli accordi bilaterali e delle convenzioni multilaterali firmate dal Governo Italiano; applicherà la Legge 148/2002, artt. 2 e 3, di ratifica della Convenzione di Lisbona.

I candidati comunitari già in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita all'estero e non già riconosciuta in Italia da parte de Ministero della Salute, devono sostenere la prova di ammissione solo nel caso in cui la struttura didattica non riconosca il loro titolo come equipollente alla laurea in Medicina e Chirurgia.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e, in particolare, alle disposizioni di cui all’art. 13, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla redazione della graduatoria di merito connessa alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in odontoiatria e Protesi Dentaria ed alla eventuale relativa immatricolazione.

La prova di ammissione è stabilita dall’articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all’articolo 1, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione nazionale per le relative immatricolazioni.

Il trattamento dei dati personali, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all’avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all’art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università di Verona - Via dell’Artigliere, n. 8 - Verona, titolare del trattamento.

I candidati si impegnano a rispettare le disposizioni normative e regolamentari, relative alla gestione del concorso e per coloro che si immatricolano anche alle disposizioni relative alla loro carriera universitaria e all’utilizzo delle procedure web.

13) NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile dell’istruttoria è la Dott.ssa Raffaella Dalle Mese, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti (e-mail carriere.medicina@ateneo.univr.it).

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Letizia De Battisti, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - MacroArea Scienze della Vita e della Salute.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell’art. 24, comma 2, della legge 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all’Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via dell’Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l’apposito modulo scaricabile all’indirizzo:

<http://www.univr.it/documenti/Documento/allegati/allegati257101.pdf>

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente ed a quanto previsto dal D.M. 3 luglio 2015 n. 463 “*Modalità di svolgimento dei test per i corsi di laurea a ciclo unico ad accesso programmato a.a. 2015-2016*”

Verona, 7 luglio 2015

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giulio Coggiola Pittoni

IL RETTORE
Prof. Nicola Sartor



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Allegati:

- A) Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in Medicina Veterinaria e ai corsi di laurea delle professioni sanitarie;
- 1) Prova di ammissione per i corsi di laurea e laurea magistrale;
 - 2) Procedure per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria di merito;
 - 3) Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
 - 4) Posti da perfezionare con successivi decreti.