



UNIVERSITÀ  
di VERONA

## BANDO PER L'AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

### SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE

(Classe LM/SNT 1 – Classe delle lauree magistrali in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche)

**ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

|   |    |
|---|----|
| ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI .....  | 2  |
| ART.2 - POSTI DISPONIBILI.....  | 2  |
| ART.3 - DATE E SCADENZE .....   | 3  |
| ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE .....   | 3  |
| 4.1 - TITOLI DI AMMISSIONE .....  | 3  |
| 4.2 - REQUISITI CURRICULARI.....  | 3  |
| 4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEI REQUISITI CURRICULARI .....  | 4  |
| ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI....   | 5  |
| ART. 6 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO .....   | 5  |
| 6.1 - PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI A SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE.....  | 6  |
| 6.2 - PASSAGGI FONDAMENTALI.....  | 7  |
| ART.7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO .....  | 8  |
| ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI .....   | 9  |
| 8.1 - PROVA SCRITTA .....   | 9  |
| 8.1.2 - DATA DELLA PROVA SCRITTA E CONVOCAZIONE .....   | 9  |
| 8.1.3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA .....   | 9  |
| 8.1.4 - CONTENUTI DELLA PROVA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI .....   | 9  |
| 8.2 - VALUTAZIONE DEI TITOLI .....  | 10 |
| ART.9 - GRADUATORIE.....  | 11 |
| ART.10 - IMMATRICOLAZIONI E SUBENTRI .....  | 11 |
| 10.1 - IMMATRICOLAZIONI .....   | 11 |
| 10.2 - SUBENTRI .....   | 12 |
| ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.....  | 12 |
| ART. 12 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO.....   | 12 |
| ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO<br>PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA) ..... | 13 |
| ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI.....   | 13 |
| ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....   | 13 |
| ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....  | 14 |
| ART.17 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME, RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA....   | 14 |
| ART.18 - NOTE FINALI.....   | 14 |

## ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno A.A. 2019/2020 del corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche, attivato in conformità al [Decreto Ministeriale 30 aprile 2019 n. 394 "Ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie per l'a.a. 2019-2020"](#)

I corsi di laurea magistrale hanno la durata normale di 2 anni e richiedono l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Alla conclusione degli studi è conferita la laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche.

## ART.2 - POSTI DISPONIBILI

Il numero dei posti disponibili per l'A.A. 2019/2020, come previsto dal [DM 678 del 22 luglio 2019](#) e dal [DM 597 del 28 giugno 2019](#), è determinato come di seguito:

| POSTI DISPONIBILI   |          |   |  |
|---|----------|---|--|
| Corso di laurea magistrale  | Sede     | Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia o equiparati <sup>1</sup> | Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 |
| <b>SCIENZE<br/>INFERMIERISTICHE ED<br/>OSTETRICHE</b><br>Classe LM/SNT1 | VERONA   | 45  | 0  |
|   | BOLZANO* | 20  | 0  |

\* Coloro che intendono immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed Ostetriche presso la sede di Bolzano devono presentare, domanda di iscrizione on line al concorso tramite il gestionale [ESSE3](#) con le modalità e nei termini indicati nel presente bando.

Gli insegnamenti alla Scuola Claudiana sono in lingua italiana e tedesca. Gli studenti devono essere in grado di seguire le lezioni in entrambe le lingue. Fin dall'inizio degli studi sono quindi richieste buone conoscenze linguistiche. A tale riguardo tutti i candidati devono essere in possesso del **patentino di bilinguismo** C1 (ex A) o B2 (ex B) rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano o altro attestato linguistico rilasciato da enti certificatori ufficiali e riconosciuto dalla Provincia autonoma di Bolzano ([Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)). A tal fine i candidati che intendono concorrere per il corso di studi attivo presso la sede di Bolzano devono allegare alla procedura di iscrizione online apposita certificazione.

<sup>1</sup> In base all'art. 26 della [L. 189/2002](#), ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari: "...i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, repubblica di San Marino"; "...i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi"; "...i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia"; "...i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio"; i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o di passaggio. Sono equiparate altresì le categorie indicate nella circolare del MIUR del 11 marzo 2019 ("Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a.2019-20"). In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

## ART.3 - DATE E SCADENZE

Le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio prescelto.

| SCADENZE  |                                    |
|---|------------------------------------|
| Iscrizione prova di ammissione <a href="https://univr.esse3.cineca.it/Home.do">https://univr.esse3.cineca.it/Home.do</a>  | dal 29 agosto al 26 settembre 2019 |
| Pubblicazione dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione e esito valutazione titoli su <a href="http://www.univr.it/iscrizioni">www.univr.it/iscrizioni</a> | entro il 15 ottobre 2019           |
| <b>Prova di ammissione</b>  | <b>25 ottobre 2019</b>             |
| Pubblicazione delle graduatorie   | entro il 8 novembre 2019           |
| Scadenza immatricolazioni   | entro il 13 novembre 2019          |

## ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

### 4.1 - TITOLI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla prova di ammissione per l'accesso al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche, coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- **diploma di laurea<sup>2</sup> abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere, Infermiere pediatrico, Ostetrica/o, appartenente alla classe SNT/01 o L/SNT1;
- **diploma universitario abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere, Infermiere pediatrico, Ostetrica;
- **titolo abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica, **di cui alla legge n. 42/1999** art. 4 ("... ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base, i diplomi e gli attestati **conseguiti in base alla precedente normativa**, che abbiano permesso l'iscrizione ai relativi albi professionali o l'attività professionale in regime di lavoro dipendente o autonomo o che siano previsti dalla normativa concorsuale del personale del Servizio sanitario nazionale o degli altri comparti del settore pubblico, **sono equipollenti ai diplomi universitari** di cui all'art. 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502 del 1992, e successive modificazioni ed integrazioni, ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base").

Per coloro che sono in possesso dei diplomi conseguiti in base alla normativa precedente<sup>3</sup> è richiesto comunque il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.<sup>4</sup>

### 4.2 - REQUISITI CURRICULARI

È inoltre richiesto il possesso di specifici requisiti curriculari. Di seguito il dettaglio:

1. Ai candidati in possesso di un diploma di **laurea nella classe SNT/01 o L/SNT1** non sono richiesti ulteriori requisiti curriculari per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.
2. I candidati in possesso di un **Diploma Universitario** abilitante soddisfano il possesso del requisito curriculare, se nel loro percorso sono stati effettuati minimo 20 CFU nel SSD MED/45 (Scienze

<sup>2</sup> Ex D.M. 270/04 o D.M. 509/99

<sup>3</sup> Di cui alle leggi 26/02/1999 n.42 e 10/08/2000 n.251

<sup>4</sup> Art.6 commi 1, 2 e 3 dei Decreti Ministeriali n.509/1999 e n. 270/2004.

infermieristiche generali, cliniche e pediatriche) per gli Infermieri e minimo 20 CFU nel SSD MED/47 (Scienze Infermieristiche Ostetrico-ginecologiche) per le Ostetriche, e 50 CFU per entrambi i profili professionali in attività di tirocinio.

3. I candidati in possesso di altro titolo abilitante ex legge 42/99 (**Diploma di Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica**), conseguito con il precedente ordinamento non universitario e riconosciuto titolo equipollente, soddisfano il possesso del requisito curricolare se nel loro percorso sono state effettuate minimo 200 ore nelle discipline dello specifico profilo professionale di provenienza e 1500 ore di attività di tirocinio.

Di seguito un riepilogo:

| Laurea posseduta  | Requisiti richiesti<br>(previo superamento del test di ammissione)  |  |
|---|---|--|
| classe L/SNT1<br>classe SNT/01  | <b>AMMESSI</b> senza ulteriori requisiti  |  |
| Diplomi Universitari  | <i>Infermiere</i>   | - minimo 20 CFU nel SSD MED/45<br>- minimo 50 CFU in attività di tirocinio |
|   | <i>Ostetriche:</i>  | - minimo 20 CFU nel SSD MED/47<br>- minimo 50 CFU in attività di tirocinio |
| Altri Diplomi riconosciuti equipollenti<br>(Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica) | - minimo 200 ore nelle discipline dello specifico profilo professionale di provenienza<br>- 1500 ore di attività di tirocinio |  |

#### 4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEI REQUISITI CURRICULARI

I candidati, al fine della valutazione dei titoli di ammissione e dei requisiti curricolari, devono obbligatoriamente compilare il **“Modulo valutazione titoli e requisiti curricolari”**, **allegato al presente bando**, reperibile alla [pagina “come iscriversi” del corso di studio](#), corredato di tutte le certificazioni richieste e allegarlo nell'apposita sezione della procedura online di iscrizione al concorso nel gestionale [Esse3](#).

**ATTENZIONE:** I candidati che intendano concorrere per il corso attivo presso la sede di Bolzano, oltre alla documentazione sopra indicata, dovranno obbligatoriamente inviare altresì copia della certificazione relativa al possesso del patentino di bilinguismo C1 (ex A) o B2 (ex B) rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano o di altro attestato linguistico rilasciato da enti certificatori ufficiali e riconosciuto dalla Provincia autonoma di Bolzano.

Si precisa che sarà accettata e valutata solo la documentazione espressamente prevista nel presente avviso e che l'assenza della firma in calce al modulo di valutazione equivale a mancata presentazione delle autocertificazioni in essa contenute.

Ai candidati che non presentano la documentazione sopra richiesta entro la scadenza per l'iscrizione al concorso di ammissione, sarà riconosciuto il solo punteggio relativo al titolo di ammissione inserito nella procedura on line di iscrizione al test.

#### **AMMISSIONE DEI CANDIDATI NON ANCORA IN POSSESSO DEL TITOLO DI LAUREA**

Sono ammessi a sostenere la prova di ammissione *“sotto condizione”* i candidati che non siano ancora in possesso del titolo di laurea triennale alla data di scadenza di presentazione della domanda, ma che abbiano superato, entro la medesima data, tutti gli esami curricolari e siano quindi in difetto del solo esame finale di laurea abilitante alla professione, da conseguire entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2018/2019. A tal fine i candidati dovranno obbligatoriamente indicare nel modulo *“allegato 1”* la data presunta di laurea. Il candidato dovrà presentare al momento dell'eventuale successiva immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione universitaria può disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dalla prova.

## **ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI**

Possono altresì essere ammessi al predetto corso di laurea magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione, ed in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative e purché in possesso di uno dei titoli di ammissione e dei requisiti curriculari di cui al precedente articolo:

- coloro ai quali sia stato conferito l'incarico ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7 della [legge 10 agosto 2000, n. 251](#), commi 1 e 2, da almeno due anni alla data del DM n.394 del 30 aprile 2019;
- coloro che risultino in possesso del titolo rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali per dirigenti e docenti dell'assistenza infermieristica ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e siano titolari, da almeno due anni alla data del DM n.394 del 30 aprile 2019, dell'incarico di direttore o di coordinatore dei corsi di laurea in infermieristica attribuito con atto formale di data certa;
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del DM n.394 del 30 aprile 2019, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.

I candidati che richiedono l'ammissione ai sensi del presente articolo dovranno iscriversi al concorso secondo i termini e le modalità previste dal presente bando, allegando specifica richiesta di ammissione in soprannumero, esclusivamente compilando il modulo il modulo **"Domanda di ammissione in soprannumero alla Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche"**, allegato al presente bando, reperibile alla [pagina "come iscriversi" del corso di studio](#), sul sito web di Ateneo.

**Nel caso in cui il candidato non sia ammesso in deroga, dovrà sostenere la prova di ammissione.**

## **ART. 6 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO**

La **domanda di ammissione** deve essere presentata **esclusivamente** online tramite il sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate nel presente bando (cfr. ART.3 - DATE E SCADENZE).

### **A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3**

L'utente **non in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).

Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente il login. In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali)

### **B. DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO**

Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche e completare la procedura inserendo i dati e gli allegati richiesti (cfr. par. 4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEI REQUISITI CURRICULARI)

Al termine della procedura:

- il sistema rende disponibile il bollettino (MAV) necessario per effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, come successivamente specificato;
- è visualizzata ed è possibile stampare la ricevuta d'iscrizione contenente il numero di prematricola del candidato che sarà indispensabile per visualizzare la propria posizione in graduatoria.

### **C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00.

Tale contributo **non è in ogni caso rimborsabile**.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, attraverso il bollettino (MAV) reso disponibile all'atto dell'iscrizione al concorso nella piattaforma Esse3, **entro i termini previsti per l'iscrizione al concorso** esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- presso gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio;
- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat.

Non è possibile effettuare il pagamento del MAV presso gli Istituti Postali.

**ATTENZIONE:** il mancato rispetto della procedura sopra indicata comporta l'esclusione dal concorso.

### **6.1 - PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI A SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE**

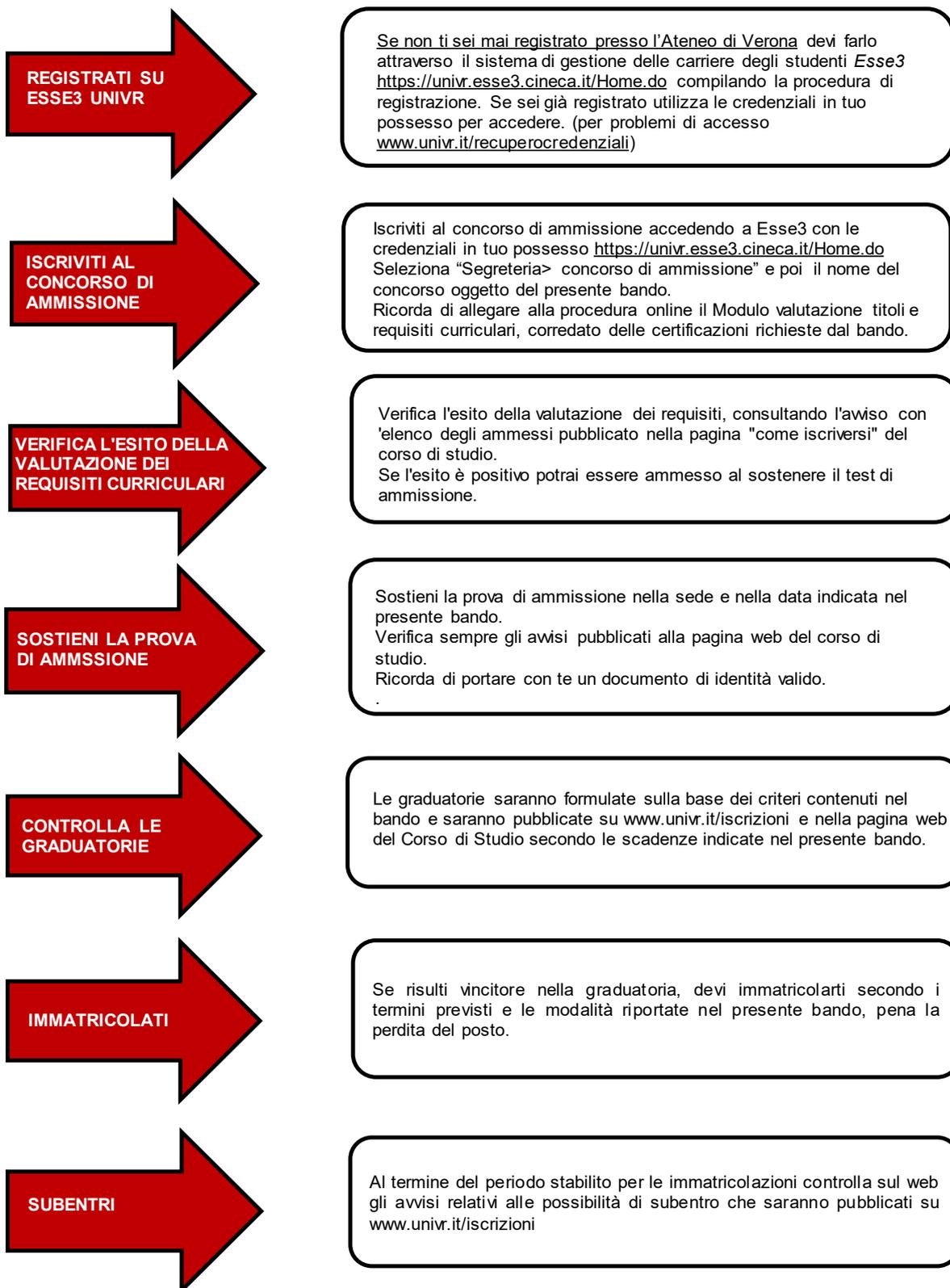
Entro il giorno **15 ottobre 2019** saranno pubblicati sul sito web di Ateneo gli elenchi degli ammessi a sostenere la prova di ammissione, a seguito di valutazione dei titoli e requisiti curriculari.

I candidati sono invitati a verificare la propria posizione e segnalare eventuali anomalie entro le ore 12.00 del giorno **17 ottobre 2019** esclusivamente via email all'indirizzo [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univ.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univ.it) specificando la dicitura "ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie - LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE" e allegando fotocopia di un documento di identità.

**La pubblicazione della lista dei candidati ammessi alla prova ha valore di comunicazione ufficiale.**

**Non si accettano domande di ammissione inviate a mezzo posta o fax.**

## 6.2 - PASSAGGI FONDAMENTALI



## ART.7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, di cui alla L. 170/2010.

Il candidato con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente ART. 6 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO), negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Richiesta ausili per l'invalidità e prove previste");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito modulo (disponibile all'indirizzo <http://www.univr.it/inclusione>, sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it). Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso.

Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato in condizione di invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

**La documentazione è esaminata dall'Ufficio Inclusione e Accessibilità dell'Ateneo di Verona per la necessaria valutazione e verifica di conformità.** Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

Si invitano i candidati a prendere contatti con l'Ufficio Inclusione e Accessibilità entro le scadenze per l'iscrizione previste dal bando. Per maggiori informazioni e supporto è possibile contattare l'[Ufficio Inclusione e Accessibilità](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it) (telefono +39 045 802 8786, email [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)).

## ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Per la valutazione dei candidati la Commissione giudicatrice ha a disposizione **cento punti**, dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

### 8.1 PROVA SCRITTA

#### 8.1.2 DATA DELLA PROVA SCRITTA E CONVOCAZIONE

La prova si svolge presso le sedi universitarie il giorno **25 ottobre 2019 con inizio alle ore 11:00**.

**La convocazione dei candidati alla prova è fissata per le ore 9:30 del predetto giorno ed è contestuale al presente bando.**

**La sede della prova è prevista presso le aule dell'Università degli Studi di Verona, Istituti Biologici, Strada Le Grazie, Verona.** L'assegnazione dei candidati nelle aule è resa nota **entro il giorno antecedente la prova** sul sito web di Ateneo alla pagina [www.univr.it/iscrizioni](http://www.univr.it/iscrizioni).

**Per la sede di Bolzano, la prova è prevista presso le aule della Scuola Provinciale Superiore di Sanità di Bolzano, via Lorenz Böhler 13, Bolzano.** L'assegnazione dei candidati nelle aule è resa nota **entro il giorno antecedente la prova** sul sito web della Scuola Claudiana [www.claudiana.bz.it](http://www.claudiana.bz.it).

I candidati sono ammessi a sostenere la prova previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

**ATTENZIONE: Il candidato è tenuto a presentarsi nell'aula in cui è stato assegnato.**

#### 8.1.3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Per lo svolgimento della prova sono assegnate due ore.

Successivamente all'appello nominale e, previo accertamento della loro identità personale, i candidati sono collocati in aula in modo che non possano comunicare fra loro.

Prima dell'inizio della prova viene consegnato ad ogni candidato un foglio riassuntivo degli adempimenti da seguire durante lo svolgimento della prova stessa.

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione d'esame. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo, in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM o BLUETOOTH.

**I candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di vigilanza sono esclusi dalla prova.**

La Commissione di Vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritenga opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione dei candidati. Il candidato è responsabile del corretto svolgimento delle prove, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

#### 8.1.4 CONTENUTI DELLA PROVA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **ottanta quesiti** che presentano cinque opzioni di

risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'**Allegato 1 del [DM n.394 del 30 aprile 2019](#)** *“Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie Anno Accademico 2019/2020”*, sono predisposti:

- **trentadue** quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- **diciotto** quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
- **dieci** quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Per la valutazione del candidato ciascuna Commissione giudicatrice utilizza i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui è sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità prevale l'età anagrafica del candidato più giovane<sup>5</sup>.

## 8.2 VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli accademici e professionali per l'ammissione al corso di laurea magistrale delle scienze infermieristiche e ostetriche avverrà sommando il punteggio del titolo presentato per l'accesso così individuato:

|   |         |
|---|---------|
| diploma di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe L/SNT1 o SNT/01                                     | punti 7 |
| diploma universitario abilitante all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere o Ostetrica  | punti 6 |
| titoli abilitanti all'esercizio delle professioni sanitarie in Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica, di cui alla legge n. 42/1999 | punti 5 |

<sup>5</sup> Legge 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

con gli eventuali altri titoli di cui alla seguente elencazione:

|   |  |
|---|--|
| diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica ( DAI ) di cui al D.P.R. n. 162/1982  | punti 5  |
| altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi  | punti 0,50 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 2                               |
| attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate | punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino a un massimo di punti 4    |
| attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate         | punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino a un massimo di punti 2 |

La valutazione dei titoli avviene sulla base delle dichiarazioni sostitutive (Modulo domanda valutazione titoli e requisiti curriculari allegato al presente bando) inserite in fase di iscrizione al concorso di ammissione nell'apposita sezione della procedura informatizzata di iscrizione al concorso.

Non saranno accettate autocertificazioni non inviate secondo le modalità sopra specificate. Il mancato invio di tutta la documentazione richiesta o la sua ritardata spedizione determineranno la non assegnazione di alcun punteggio relativo ai titoli accademici e professionali.

## **ART.9 - GRADUATORIE**

Sono ammessi al corso di Laurea magistrale in scienze infermieristiche e ostetriche, coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato, fermo restando che l'ammissione diretta al predetto corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie è consentita solamente ai sensi dell'ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI del presente bando.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Verona entro l'8 novembre 2019 al seguente indirizzo: [www.univr.it/iscrizioni](http://www.univr.it/iscrizioni)

**La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Tutti i candidati ammessi che intendano procedere con l'immatricolazione devono rispettare le scadenze del presente bando e le istruzioni indicate al successivo articolo.

## **ART.10 – IMMATRICOLAZIONI e SUBENTRI**

### **10.1 IMMATRICOLAZIONI**

I candidati vincitori o esonerati dalla prova di ammissione devono immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate al precedente ART.3 - DATE E SCADENZE, seguendo la procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);
3. stampare il bollettino MAV elettronico bancario ed **effettuare il pagamento** della prima rata di tasse e contributi per l'a.a. 2019/2020, pari a euro 337,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini per

l'immatricolazione definiti al precedente ART.3 - DATE E SCADENZE, le modalità di pagamento sono indicate sul bollettino MAV.

Gli uffici amministrativi, verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

## 10.2 SUBENTRI

Al termine del periodo previsto per l'immatricolazione (cfr. ART.3 - DATE E SCADENZE) i posti che risultano vacanti sono messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria.

Nel sito di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "come iscriversi", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni, sono resi noti mediante avviso gli eventuali posti liberi e le scadenze di immatricolazione per il subentro.

I candidati non ammessi **sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri**.

**Il mancato rispetto della procedura e del pagamento entro i termini indicati nei relativi avvisi comporta la rinuncia e i posti che risultano vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.**

## ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso dell'Ateneo di Verona risultati vincitori **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione devono:

1. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi **utilizzando il bollettino MAV elettronico bancario** scaricabile dal sistema di gestione delle carriere on line degli studenti *Esse3* e **relativo alla matricola già in loro possesso**;
2. stampare, compilare e consegnare al [Servizio Immatricolazioni](#) la domanda di passaggio in marca da bollo del valore vigente insieme al badge universitario e alla ricevuta del pagamento della prima rata di tasse e contributi. La modulistica è disponibile alla pagina <https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/futuri-studenti/segreterie-studenti>

## ART. 12 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, **qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

1. chiedere il **nulla osta** all'indirizzo [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) allegando copia di un documento di identità in corso di validità;
2. inviare all'indirizzo email [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) copia della domanda di trasferimento presentata all'Ateneo di provenienza;
3. rientrare nella procedura online per **compilare la domanda di immatricolazione** scegliendo come tipologia di domanda di immatricolazione "**trasferimento in ingresso**" e inserire i dati di prima immatricolazione assoluta nel sistema universitario, l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza, lo stato occupazionale e gli esami sostenuti presso l'Ateneo di provenienza;
4. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il termine indicato per l'immatricolazione.

Acquisito il foglio di congedo dall'Ateneo di provenienza, gli uffici preposti procederanno al perfezionamento dell'immatricolazione.

**ATTENZIONE:** La mancata immatricolazione o la mancata presentazione della domanda di passaggio/trasferimento nei termini indicati dal bando costituisce rinuncia. I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

#### **STUDENTI PART TIME**

I candidati vincitori, all'atto dell'immatricolazione, possono scegliere il regime di "studente part time". La scelta può essere effettuata anche successivamente, entro 15 giorni dall'inizio delle lezioni.

#### **ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)**

Dopo aver superato il test di ammissione, gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, dopo l'immatricolazione possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti compilando il relativo modulo, con marca da bollo del valore vigente, reperibile alla [pagina web della segreteria studenti di Medicina e chirurgia](#). Il modulo deve consegnato durante gli orari di apertura dello sportello della segreteria studenti (via Bengasi 4, - 37129 Verona) **entro il 15 dicembre 2019**. Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la domanda di valutazione della carriera pregressa, anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi degli insegnamenti.

Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

#### **ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI**

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicate sul portale di ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici> (servizi: Borse per il diritto allo studio/Collaborazione studentesca/Tasse e contributi universitari).

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, selezionando il menu Segreteria > Domanda Unica Benefici, secondo le scadenze previste.

**Attenzione:** poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima sostenere il test di ammissione.

#### **ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e sarà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, 37129, Verona - IT, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), email: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione d'esame, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

#### **ART.17 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME, RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA**

La Commissione d'esame per l'ammissione sarà nominata con successivo Decreto Rettorale. Con le stesse modalità saranno nominati i Responsabili di aula e le Commissioni di vigilanza costituite da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

#### **ART.18 - NOTE FINALI**

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#).

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it)
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, riconoscimento crediti da precedente carriera, valutazione dei titoli, contattare la UO Didattica e Studenti Medicina all'email [didattica.professionisanitarie@ateneo.univr.it](mailto:didattica.professionisanitarie@ateneo.univr.it)

- per informazioni su borse di studio, tasse e contributi, riduzioni o esoneri contattare la UO Diritto allo Studio alla email [ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it)
- per la richiesta di misure compensative e dispensative a studenti con disabilità o DSA scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)

Allo studente vincitore, durante il percorso di studi, potrebbe essere chiesto di fornire un certificato vaccinale che attesti le vaccinazioni antiepatite B e il test di Mantoux.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Rettore  
Prof. Nicola SARTOR

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.